

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ

w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Mikołajkach

Spis treści:

Dział I Przepisy ogólne	1
Dział II Zasady prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia	2
Dział III Dokumentacja zamówienia.....	3
Dział IV Wykonawcy	5
Dział V Przetarg nieograniczony i ograniczony	6
Dział VI Zapytanie o cenę	7
Dział VII Zamówienie z wolnej ręki	88
Dział VIII Wybór najkorzystniejszej oferty ..	99
Dział IX Umowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Dział X Środki ochrony prawnej - protest.....	134
Dział XI Postanowienia końcowe	144

Dział I Przepisy ogólne

§1

1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. z siedzibą w Mikołajkach zamówień, w tym zamówień sektorowych i klasycznych, których wartość szacunkowa jest niższa niż kwoty określone na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021.1129 ze zm.).
2. Regulamin obowiązuje wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz wszystkich pracowników i współpracowników zamawiającego, bez względu na formę łączącej ich współpracy.
3. Regulaminu nie stosuje się do:
 - 1) zamówień, które mogą być świadczone przez tylko jednego wykonawcę:
 - a) z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze (m.in gwarancje urządzeń, specjalistyczne serwisy),
 - b) z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów (prawa autorskie),
 - c) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej,
 - 2) zamówień związanych z wyjątkową , nieprzewidywalną sytuacją - zamówienia związane z usuwaniem awarii,
 - 3) usług: prawnych i notarialnych, reklamowych, kurierskich i pocztowych, sprzątaniam,
 - 4) dostaw: artykułów spożywczych, środków czystości, artykułów biurowych i papierniczych, drobnych materiałów eksploatacyjnych, konserwacyjnych i remontowych kupowanych na bieżąco w ciągu roku.

§2

Znaczenie pojęć użytych w regulaminie:

1. **Ustawa** - ustawa z 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021.1129 ze zm.)
2. **Regulamin** - niniejszy regulamin-
3. **Zamawiający** - Zakład Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. siedzibą w Mikołajkach.
4. **Kierownik zamawiającego** - Zarząd zamawiającego, z wyłączeniem pełnomocników przez niego ustanowionych.

5. **Wykonawcy** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
6. **Dokumentacja zamówienia** - dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz opis potrzeb i wymagań.
7. **Zamówienia** - zawierane umowy odpłatne pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
8. **Zamówienia sektorowe** - zamówienia, o których mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy.
9. **Zamówienie klasyczne** – zamówienie udzielane przez zamawiającego inne niż zamówienie sektorowe.
10. **Dostawy** - nabywanie produktów, którymi są rzeczy ruchome, energia, woda oraz prawa majątkowe, jeżeli mogą być przedmiotem obrotu, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy oraz leasingu z opcją lub bez opcji zakupu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację.
11. **Roboty budowlane** - wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 pkt 21 ustawy lub obiektu budowlanego, a także realizacja obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego.
12. **Usługi** - wszelkie świadczenia, które nie są robotami budowlanymi lub dostawami.
13. **Cena** - cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 09.05.2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178 ze zm.), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
14. **Wartość zamówienia** - całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością.
15. **Najkorzystniejsza oferta** - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert albo oferta z najniższą ceną lub kosztem, gdy jedynym kryterium oceny jest cena lub koszt.
16. **Oferta częściowa** - oferta przewidująca, zgodnie z dokumentacją zamówienia, wykonanie części zamówienia.
17. **Oferta wariantowa** - oferta przewidująca, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia.
18. **Dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku, z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy z zastrzeżeniem, że jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Dział II

Zasady prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia

§3

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców.
2. Zamówienia powinny być udzielane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, jak również w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
4. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej - wg wskazań zamawiającego.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
7. Udzielenie zamówienia winno być dokonane po wyborze najkorzystniejszej oferty.

8. Zamówienie udzielane jest wyłącznie wykonawcy, który zostanie wybrany na zasadach określonych w regulaminie.
9. Kierownik zamawiającego może dla danego zamówienia powołać komisję przetargową lub odstąpić od jej powołania. W każdym z wariantów, zamawiający zapewnia sprawne prowadzenie postępowania, indywidualizację odpowiedzialności za wykonywane czynności oraz przejrzystość prac.

§4

1. Zamówienie może być udzielone w trybie:
 - 1) przetargu nieograniczonego,
 - 2) przetargu ograniczonego,
 - 3) zamówienia z wolnej ręki,
 - 4) zapytania o cenę,
na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Zamawiający może podjąć decyzję o zastosowaniu innego trybu bądź zasad przeprowadzenia postępowania w oparciu o przepisy ustawy.
3. Decyzję o wyborze trybu, w którym będzie prowadzone postępowanie, podejmuje kierownik zamawiającego.

§5

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
3. Udokumentowaniu postępowania o udzielenie zamówienia służy protokół zamówienia.

§6

1. Ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie wymagającym ogłoszenia, zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej. Zamawiający może dodatkowo opublikować ogłoszenie o zamówieniu na innej wybranej przez siebie stronie internetowej, a także zamieścić je na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych.
2. Ogłoszenie o zamówieniu powinno opisywać przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny, za pomocą dostatecznie jasnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
3. Ogłoszenie, poza określeniem trybu zamówienia, może zawierać w zależności od potrzeby danego zamówienia:
 - 1) adres strony internetowej, na której zamieszczone będą dokumenty służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia,
 - 2) wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z wykonawcami.
4. Ogłoszenie o postępowaniu oraz zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu winno zawierać informację, iż postępowanie przetargowe prowadzone jest zgodnie z regulaminem.

Dział III Dokumenty zamówienia

§7

1. Dokumenty zamówienia to dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz opis potrzeb i wymagań.
2. Dla zamówień dokonywanych w trybie przetargu sporządza się SIWZ. W pozostałych trybach, zamawiający nie ma obowiązku sporządzenia SIWZ.
3. SIWZ może zawierać m.in.:
 - 1) nazwę (firmę) oraz adres zamawiającego,

- 2) tryb udzielenia zamówienia,
 - 3) opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) termin wykonania zadania,
 - 5) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych,
 - 6) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie,
 - 7) warunki udziału w postępowaniu, kryteria selekcji, jeżeli są ustalone,
 - 8) podstawy wykluczenia,
 - 9) wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, jeżeli są ustalone oraz brak podstaw wykluczenia,
 - 10) wymagania dotyczące wadium,
 - 11) termin związania ofertą,
 - 12) opis sposobu przygotowywania ofert,
 - 13) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
 - 14) opis sposobu obliczenia ceny,
 - 15) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego,
 - 16) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy,
 - 17) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 18) projekt umowy.
4. SIWZ udostępnia się na stronie internetowej zamawiającego.
 5. Zamawiający nie ma obowiązku udostępniania części SIWZ na stronie internetowej, jeżeli nałożył na wykonawców wymogi mające na celu ochronę poufnego charakteru informacji, udostępnianych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. W takim przypadku zamawiający określa w SIWZ środki mające na celu ochronę poufnego charakteru informacji oraz wskazuje sposób uzyskania tych informacji.
 6. O ile zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania zamówienia bądź jego części przez podwykonawców, żąda od wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz ze wskazaniem podwykonawców.
 7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego do składania ofert.
 9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie połowy terminu wyznaczonego do składania ofert, lub dotyczy udzielonych już wcześniej wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
 10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.
 11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę zamawiający udostępnia na stronie internetowej oraz przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
 12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ potrzebny jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

§8

1. Zamawiający określa kryteria oceny ofert w sposób jednoznaczny i zrozumiały, umożliwiający sprawdzenie informacji przedstawianych przez wykonawców.

2. Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej.
3. Kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - 1) jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne,
 - 2) aspekty środowiskowe, w tym efektywność energetyczna przedmiotu zamówienia,
 - 3) aspekty innowacyjne,
 - 4) organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia,
 - 5) serwis posprzedażowy oraz pomoc techniczna, warunki dostawy, takie jak termin dostawy, sposób dostawy oraz czas dostawy lub okres realizacji.

Dział IV Wykonawcy

§9

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
3. Warunki udziału w postępowaniu mogą dotyczyć:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

§10

1. Wykonawcy, którzy chcą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio dla wykonawców, o których mowa w ust.1.
3. Jeżeli oferta wykonawców o których mowa w ust. 1, została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

§11

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek wskazanych przez zamawiającego w treści dokumentacji zamówienia oraz można wykluczyć wykonawcę/podwykonawcę, który wyrządził Zamawiającemu udokumentowaną szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie w okresie 3 (trzech) lat przed wszczęciem postępowania, w tym takiego, z winy którego zamawiający odstąpił od umowy.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

§12

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, chyba, że zamawiający zastrzeże w dokumentacji zamówienia, że część lub całość zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
2. Podwykonawcy oraz dalsi podwykonawcy podlegają akceptacji Zamawiającego.

§13

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać od wykonawców oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w szczególności potwierdzających spełnienie warunków wymaganych przez zamawiającego.
2. Do oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dołącza aktualne na dzień składania oferty lub wniosku oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w dokumentacji zamówienia.

§14

1. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w §13 ust.1.
2. Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust.1.
3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający wg własnej oceny, może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, bądź też oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą uzasadnione wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bądź też zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bądź też zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§15

1. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez zamawiającego ponosi wykonawca.
2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, w tym pełnomocnictwa, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do złożenia oferty.

Dział V

Przetarg nieograniczony i ograniczony

§16

1. Podstawowym trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony i ograniczony.
2. Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy.
3. Przetarg ograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu, a oferty mogą składać wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

§17

1. W trybie przetargu nieograniczonego zamawiający wyznacza wykonawcom termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie oferty, z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może być skrócony, jednak nie mniej niż do 7 dni.
2. W ogłoszeniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego zamawiający określa liczbę wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert.
3. Zaproszenie do udziału w przetargu ograniczonym kieruje się do takiej liczby wykonawców, którzy zapewnią wybór najkorzystniejszej oferty i uczciwą konkurencję, nie mniej niż 3 i nie więcej niż 10.
4. Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców wyłonionych na podstawie ustalonych przez siebie kryteriów selekcji.
5. O wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
 - 1) jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny spełniania warunków,
 - 2) jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, zamawiający zaprasza do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki.
6. Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert traktuje się jak wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający w ogłoszeniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przygotowania i złożenia wymaganych dokumentów lub oświadczeń, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia.
8. W przypadku złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po terminie, zamawiający niezwłocznie informuje składającego o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania.
9. Z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie można się zapoznać przed upływem terminu na ich składanie.
10. Wraz z zaproszeniem do składania ofert zamawiający przekazuje wykonawcom dokumentację zamówienia.

§18

W przypadku, gdy wpłynie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca warunki określone przez zamawiającego, postępowanie uważa się za ważne, a zamawiający może udzielić zamówienia wykonawcy, który złożył ofertę lub unieważnić postępowanie.

Dział VI **Zapytanie o cenę**

§19

1. Zapytanie o cenę to tryb udzielenia zamówienia, w którym zamawiający kieruje pytanie o cenę do wybranych przez siebie wykonawców i zaprasza ich do składania ofert.
2. Zapytanie o cenę może być stosowane do każdego zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł. W takim przypadku:
 - 1) zamawiający wszczyna postępowanie zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców, która zapewnia uczciwą konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, nie mniej jednak niż do 3 (trzech).

- 2) liczba wykonawców może być mniejsza niż 3 (trzech) tylko wówczas, gdy na danym terenie nie ma takiej ilości wykonawców, a szerszy powierzchniowo zakres zapytania nie jest korzystny dla zamawiającego z uwagi na specyfikę zamówienia.
3. W przypadku zamówień równych lub przekraczających wartość 130 000 zł, zamawiający może udzielić zamówienia w trybie zapytania o cenę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 2) zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia na roboty budowlane, usługi lub dostawy,
 - 3) przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi powszechnie dostępne o ustalonych standardach jakościowych,
 - 4) nie można określić szczegółowych cech zamawianych usług lub dostaw w taki sposób, aby umożliwić wybór najkorzystniejszej oferty w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Forma zapytania ofertowego jest dowolna i może być stosowana z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej.
5. Zapytanie o cenę zawiera, co najmniej:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) opis kryteriów wyboru oferty wstępnej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – jeżeli cena nie jest jedynym kryterium oceny,
 - 3) termin wykonania zamówienia,
 - 4) miejsce oraz termin składania ofert,
 - 5) dodatkowe wymagania związane z wykonaniem zamówienia.
6. Termin składania ofert wraz z ceną nie może być krótszy niż 3 (trzy) dni od dnia ogłoszenia lub zaproszenia.
7. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
8. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
9. Zamówienia udziela się wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy z wykonawcą w przypadku, gdy tylko jedna oferta jest ważna. W takiej sytuacji może również unieważnić postępowanie.

Dział VII

Zamówienie z wolnej ręki

§20

1. Zamówienie z wolnej ręki to tryb udzielania zamówienia, w którym zamawiający udziela zamówienia po negocjacjach tylko z jednym wykonawcą.
2. Wraz z zaproszeniem do negocjacji zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia.

§21

1. Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki jeżeli kwota zamówienia nie przekracza 130 000 zł.
2. Jeżeli szacowana wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwotę 130 000 zł, Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn:
 - a) technicznych o obiektywnym charakterze,
 - b) związanych z ochroną praw wyłącznych, wynikających z odrębnych przepisów,
- jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia;
 - c) w przypadku udzielania zamówienia w zakresie działalności twórczej lub artystycznej;

- 2) ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia;
- 3) w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, i nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone lub wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;
- 4) w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;
- 5) w przypadku udzielenia dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji;
- 6) możliwe jest udzielenie zamówienia na dostawy na szczególnie korzystnych warunkach w związku z likwidacją działalności innego podmiotu, postępowaniem egzekucyjnym albo upadłościowym;
- 7) ze względu na istotny interes Spółki, po przedstawieniu okoliczności uzasadniających konieczność udzielenia zamówienia i zatwierdzeniu ich przez Zarząd Spółki.

Dział VIII

Wybór najkorzystniejszej oferty

§22

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści wymaganej w dokumentacji zamówienia.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferta złożona po terminie nie jest otwierana i rozpoznawana, jest traktowana jak odrzucona.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
6. Dniem otwarcia ofert jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje się kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informację o liczbie otrzymanych ofert, w tym ofert złożonych po terminie.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się następujące dane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny lub kosztu i innych istotnych elementów oferty.
9. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
10. Z czynności otwarcia ofert sporządza się protokół.
11. Po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ciężar wykazania, iż informacje te stanowią tajemnicę

- przedsiębiorstwa spoczywa na wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Ofertę w formie określonej przez zamawiającego wykonawca składa w postępowaniu w trybie ofertowym. W przypadku przeprowadzenia negocjacji zamawiający sporządza protokół z negocjacji.
 14. Kierownik zamawiającego wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentacji zamówienia.
 15. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ocenianych kryteriów, kierownik zamawiającego spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
 16. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert była cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie lub koszcie, kierownik zamawiającego wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych, informując ich o powodach takiego postępowania.
 17. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.
 18. Jeżeli mimo złożenia ofert dodatkowych nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, kierownik zamawiającego może umorzyć postępowanie lub ponownie wezwać do złożenia ofert dodatkowych.

§23

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w dokumentacji zamówienia, jednak nie dłużej niż 60 dni.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu tylko raz o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§24

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym, a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści, chyba, że chodzi o:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentacją zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 zamawiający może poprawić, jednak musi niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca w terminie 3 (trzech) dni od dnia przekazania zawiadomienia informuje zamawiającego o wyrażeniu zgody na poprawienie jego oferty. Zgoda wykonawcy musi zostać wyrażona w sposób czynny i wyraźny, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, tzn. wykonawca musi zgodzić się na dokonanie poprawienia omyłki przez zamawiającego. Milczenie lub sprzeciw wykonawcy będzie skutkować odrzuceniem złożonej oferty.

§25

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jest niezgodna z wymogami zawartymi w dokumentacji zamówienia, z zastrzeżeniem §24 ust.2 regulaminu,
 - 3) jest niezgodna z regulaminem,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
 - 7) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 8) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§26

1. W sytuacji kiedy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy w formie pisemnej o udzielenie we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że za oferowaną cenę jest w stanie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
3. Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę czynniki obiektywne, takie jak oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, oryginalność projektu wykonawcy, sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w ust.1, bądź złożone wyjaśnienia wraz z dostarczonymi przez wykonawcę dowodami potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§27

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana, zamawiający zawiadamia także o terminie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku postępowań prowadzonych w trybie przetargu, zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 na swojej stronie internetowej.

§28

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono, co najmniej dwóch ofert nie podlegających odrzuceniu,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
 3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia:
 - 1) przed upływem terminu składania ofert, jeśli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
 - 2) jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w dokumentacji zamówienia,
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez obowiązku podawania przyczyny.

§29

1. Zamawiający może żądać od wykonawców wniesienia wadium.
2. Wysokość wadium nie może przekraczać kwoty 3% wartości zamówienia.
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – płatne przelewem na rachunek bankowy zamawiającego,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. Jeżeli zamawiający przewiduje możliwość złożenia oferty częściowej, określa wadium dla każdej z części.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą,
 - 3) wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z którym zawarto umowę w sprawie udzielenia zamówienia, jeżeli wniesienia zabezpieczenia żądał zamawiający,
 - 4) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały dostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) który został wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta została odrzucona.

§30

1. Zamawiający może żądać od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości do 5% wartości zamówienia.
2. Zabezpieczenie można ustalić w wysokości większej niż określona w ust. 1, nie większej jednak niż 10% zamówienia, jeżeli jest to uzasadnione przedmiotem zamówienia lub wystąpieniem ryzyka związanego z realizacją zamówienia, co zamawiający opisał w dokumentacji zamówienia.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy, chyba że zamawiający określi inny termin w dokumentacji zamówienia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być według wyboru wykonawcy wnoszone w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) w pieniądzu – płatne przelewem na rachunek bankowy zamawiającego,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. Zabezpieczenie za zgodą zamawiającego może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.

§31

1. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać za zgodą zamawiającego zmiany formy zabezpieczenia.
2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§32

1. Zamawiający zwraca zabezpieczeni w wartości nominalnej w terminie 30 dni od dnia wykonania przez wykonawcę zamówienia i uznania przez zamawiającego zamówienia za należycie wykonane, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia.
3. Kwota, o której mowa w ust.2 jest zwracana nie później niż w 30 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Dział IX Umowa

§33

1. W terminie ustalonym przez zamawiającego, od chwili zawiadomienia o wyborze oferty, wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy.
2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§34

1. Do umów w sprawach zamówień stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy regulaminu nie stanowią inaczej.
2. Umowa wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza zakres przedmiotu zamówienia zawartego w dokumentacji zamówienia.
5. Wykonawca i podwykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.
6. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 (siedem) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
7. Umowę można zawrzeć przed upływem 7 (siedmiu) dni od przekazania tego zawiadomienia jeżeli wpłynęła tylko jedna ważna oferta.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, traci wadium, a zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą z pozostałych ofert, bez

przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

§35

1. Umowę zawiera się na czas oznaczony, z zastrzeżeniem ust.2 i 3.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę, której przedmiotem są świadczenia okresowe lub ciągłe, na okres dłuższy niż 4 lata, jeżeli wykonanie zamówienia w dłuższym okresie spowoduje oszczędności kosztów realizacji zamówienia w stosunku do okresu czteroletniego lub jest to uzasadnione zdolnościami płatniczymi zamawiającego lub zakresem planowanych nakładów oraz okresem niezbędnym do ich spłaty.

§36

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, są możliwe, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zmiany te są korzystne dla zamawiającego, brak zmiany spowodowałaby znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego lub wynikają z konieczności powtórzeń zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy zmian formalnych nie związanych z przedmiotem zamówienia (np. zmiany prawne stron umowy, zmiany osób itp.).
3. Każda zmiana umowy zostanie wprowadzona w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§37

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Dział X

Środki ochrony prawnej - protest

§38

1. Protest przysługuje wyłącznie w przypadku przetargu nieograniczonego i ograniczonego i tylko wobec czynności dotyczącej wykluczenia protestującego z postępowania o udzielenie zamówienia lub odrzucenia jego oferty.
2. Protest wnosi się do kierownika zamawiającego w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę protestu.
3. Protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony nie będzie rozpatrywany.
4. Zamawiający informuje wykonawców uczestniczących w postępowaniu o wniesieniu protestu i zarzutach.
5. Zamawiający rozstrzyga protest w terminie do 7 (siedmiu) dni od otrzymania. Do czasu rozstrzygnięcia, zamawiający nie może zawrzeć umowy o udzielenie zamówienia.
6. Kierownik zamawiającego oddala protest lub uwzględnia go w całości bądź w części.
7. W przypadku uwzględnienia protestu, oprotestowana czynności zostanie przez zamawiającego powtórzona, o czym poinformuje on wykonawców biorących udział w postępowaniu.
8. Informację o oddaleniu protestu przesyła się wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
9. Od oddalonego protestu nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

Dział XII

Postanowienia końcowe

§39

Do udzielania zamówień współfinansowanych ze środków zewnętrznych, zastosowanie mają postanowienia niniejszego regulaminu oraz wytyczne wynikające z danego projektu lub programu.

§40

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022r. zastępując w całości Regulamin Zamówień z 5 czerwca 2019r.