

PSZOK

Regulamin funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Mikołajki

§1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, prowadzonego przez Gminę Mikołajki, zwanego w dalszej części „PSZOK”.

§2

1. PSZOK czynny jest w każdy wtorek i czwartek w godzinach od 10.00 do 18.00 i w każdą sobotę w godzinach od 8.00 do 14.00 (z wyłączeniem dni, które przypadają na dzień ustawowo wolny od pracy).
3. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów do PSZOK może być okresowo wstrzymane. O wstrzymaniu przyjmowania odpadów prowadzący PSZOK poinformuje z przynajmniej 2 dniowym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie informacji na wjeździe do PSZOK oraz na stronie internetowej.

§3

1. PSZOK przyjmuje odpady nieodpłatnie w ramach opłaty za gospodarowanie wnoszonej do Gminy.
2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne, wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwa domowe na terenie Gminy Mikołajki zgodnie z opisanymi zasadami w niniejszym Regulaminie, które widnieją w systemie zbiórki odpadów komunalnych na terenie Gminy Mikołajki.

§4

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zgromadzone i dostarczone w sposób selektywny, z podziałem na:
 - szkło,
 - papier i tektura,
 - tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – kompletny tzn. bez wymontowanych silników, zasilaczy, sprężarek itp.,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe – wytworzone w gospodarstwie domowym tj. meble, materace, wózki dziecięce itp.,
 - powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia,
 - niekwalifikujące się do odpadów medycznych odpady powstałe w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - zużyte baterie,
 - akumulatory – pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym tj. z samochodów osobowych, motocykli, rowerów oraz inny pojazdów,
 - odpady komunalne ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów tj. papa, gruz ceglany i betonowy, materiały ceramiczne, drewno, usunięte fragmenty tynku, styropian z wyłączeniem: odpadów zawierających substancje niebezpieczne np., eternitu, azbestu, smoły, asfaltu itp. 300 kg na nieruchomość/rok, które należy podzielić osobno na odpady z betonu i gruzu betonowego i ceglanego, odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: sanitarne, armatura itp., drewno: ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp., szkło: szyby okienne, lustra, lufki itp., tworzywa sztuczne: płytki PCV, instalacje PCV, panele ścienne, materiały izolacyjne, czysty styropian, papa,
 - zużyte opony – pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym tj. z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, itp., 4 szt. na nieruchomość/rok,
 - popioły z palenisk domowych,
 - tekstylia i odzież.

2. Odpady płynne przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

§5

1. Prowadzący PSZOK jest zobowiązany zweryfikować dostarczone odpady uwzględniając:
 - kryterium selektywnej zbiórki zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu,
 - kryterium jakościowe i ilościowe odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym.
2. Prowadzący PSZOK odmówi przyjęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego Regulaminu, w szczególności:
 - dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w §4 pkt 1
 - odpadów niebędących odpadami komunalnymi, tj. pochodzącymi od podmiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji lub napraw oraz odpadów w ilości i charakterze wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej,
 - odpadów opon pochodzących z działalności rolniczej, przemysłowej,
 - szyb oraz części samochodowych,
 - szkła zbrojonego i hartowanego,
 - odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji lub nieodpowiednio oznaczonych (brak etykiet w przypadku odpadów niebezpiecznych)
3. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami prawa i ochrony środowiska.

§6

1. Przyjęcie odpadów odbywa się po dostarczeniu przez dostawcę odpadów dokumentu potwierdzającego adres zamieszkania dostawcy wraz z oświadczeniem o niezaleganiu w opłatach.
2. Dokument stanowi załącznik nr 1. do niniejszego Regulaminu i dla jego ważności powinien być własnoręcznie, czytelnie podpisany przez osobę dostarczającą odpady.

§7

1. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest ich dostawca według wskazań pracownika PSZOK lub informacji zawartych na urządzeniach.
3. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
4. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
5. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

§8

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK można uzyskać u osoby prowadzącej PSZOK pod numerem telefonu: 87 421 60 09
2. Każda zmiana Regulaminu będzie publikowana na 14 dni przed wejściem w życie.

