



Zakład Usług Komunalnych
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32
Tel/Fax 87/421 60 09 E-mail: biuro@zuk-mikolajki.pl
<http://www.zuk-mikolajki.pl>



- WNIOSEK o zawarcie umowy:**
- na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych*/
 - na odbiór segregowanych odpadów komunalnych (plastik, szkło, papier)*/
 - na dzierżawę pojemnika (kontenera)*

| | |
|--|--|
| Nazwisko i imię / Nazwa firmy | |
| Adres właściciela / Firmy | |
| Zaśw. o wpisie do ewidencji / KRS | |
| NIP, REGON, PESEL właściciela | |
| Telefon kontaktowy | |
| Rodzaj prowadzonej działalności: | |
| - hotel / pensjonat / wynajem pokoi | ilość miejsc noclegowych |
| - restauracja / lokal gastronomiczny | ilość miejsc konsumpcyjnych (łącznie z ogródkami na zewnątrz lokalu) |
| - lokal (sklep) spożywczy | powierzchnia użytkowa |
| - lokal handlowy | powierzchnia użytkowa |
| - biuro, zakład rzemieślniczy, usługowy, produkcyjny | Ilość pracowników |
| - punkt handlowy poza lokalem | |
| - uliczny punkt szybkiej konsumpcji | |
| - ogródek działkowy | |
| Proszę o zawarcie umowy na odbiór zmieszanych odpadów komunalnych* / segregowanych odpadów komunalnych* / dzierżawę pojemnika (kontenera) | |
| z nieruchomości: | |
| - z własnego pojemnika SM-110, POK-1100, KP-7 | ilość sztuk: |
| - z dzierżawionego pojemnika SM-110, POK-1100, KP-7 | ilość sztuk: |
| Odbiór odpadów zmieszanych z częstotliwością: codziennie* / 1 raz na tydzień* / 1 raz na dwa tygodnie* / inną* | |
| Odbiór odpadów segregowanych: w workach* / luzem* / dostarczę sam do ZUK* częstotliwość: codziennie* / 1 raz na tydzień* / 1 raz na dwa tygodnie* / inną* | |
| Obiekt otwarty: całorocznie* / w innych okresach | |

.....
Podpis Wnioskodawcy

Zakład Usług Komunalnych
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32
Tel/Fax 87/421 60 09 E-mail: zuk@mikolajki.pl
www.zuk-mikolajki.pl

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Mikołajkach (zwany dalej Spółką) z siedzibą pod adresem: ul. Warszawska 32, 10 – 730 Mikołajki, adres email: biuro@zuk-mikolajki.pl.
2. Funkcjonujący w Spółce Inspektor Ochrony Danych jest dostępny pod nr tel. 87 4216 009 lub pod adresem e-mail: biuro@zuk-mikolajki.pl
3. Spółka przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następujących celach:
 - a) realizacji zawartej ze Spółką umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;
 - b) zarządzania ryzykiem, w tym ryzyka wystąpienia opóźnienia w spłacie w trakcie trwania, jak i po wygaśnięciu zawartej ze Spółką umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia;
 - c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Spółce w związku z prowadzeniem działalności i realizacją zawartych umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia;
 - d) dochodzenia należności – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia;
 - e) wewnętrznych celów administracyjnych Spółki, w tym statystyki i raportowania wewnętrznego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia ;
 - f) podjęcia na Pani/Pana wniosek działań zmierzających do zawarcia umowy ze Spółką, w tym celu m.in. sprawdzenia tytułu do korzystania z nieruchomości – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;
 - g) świadczenia usług dodatkowych – art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia;
 - h) marketingu i promocji produktów i usług oferowanych przez Spółkę – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia;
4. Z uwagi na przetwarzanie danych przez Spółkę w celach określonych w pkt 3 Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być
 - a) Urząd Miasta i Gminy Mikołajki;
 - b) inne podmioty upoważnione do odbioru Pani/ Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - c) biura informacji gospodarczej, rejestr dłużników;
 - d) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Spółki na podstawie zawartej ze Spółką umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Spółkę przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt 3 celów przetwarzania :
 - a) w zakresie realizacji zawartej przez Panią/Pana ze Spółką umowy, do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń;
 - b) w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych po wygaśnięciu umowy, do czasu wycofania tej zgody, z wyjątkiem sytuacji z lit. a) ;
 - c) w przypadku wyrażenia przez Panią/Pana na przetwarzanie danych po wygaśnięciu umowy, do czasu wycofania tej zgody, z wyjątkiem sytuacji z lit. a);
 - d) w zakresie wypełniania ustawowych obowiązków ciążyących na Spółce w związku z prowadzeniem działalności oraz realizacją zawartych umów do czasu wypełnienia tych obowiązków przez Spółkę;
 - e) w zakresie wewnętrznych celów administracyjnych, do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Spółki stanowiących podstawę tego przetwarzania.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu, w prawnie uzasadnionych sytuacjach :
 - a) prawo dostępu do treści danych, zgodnie z art. 15 Rozporządzenia;
 - b) prawo do sprostowania danych, zgodnie z art. 16 Rozporządzenia;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 18 Rozporządzenia;
 - e) prawo do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 Rozporządzenia;
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, zgodnie z art. 21 Rozporządzenia.
7. W przypadkach, kiedy przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadkach uznania, iż przetwarzanie przez Spółkę Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. W zakresie, w jakim przetwarzanie Pani/Pana danych dokonywane jest w celu zawarcia i realizacji umowy ze Spółką, podanie przez Panią/Pana prawidłowych i aktualnych danych jest warunkiem zawarcia tej umowy. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją nie podania tych danych będzie brak możliwości zawarcia umowy lub zlecenia usługi Spółce.
10. W przypadku, kiedy na dzień 25 maja 2018 r. łączy Panią/Pana ze Spółką umowa lub w przypadku podjęcia na Pani/Pana żądanie działań zmierzających do zawarcia umowy ze Spółką, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem w przypadkach dokonywania oceny, cyklu rozliczeniowego, typowania miejsc wystąpienia zdarzeń eksploatacyjnych oraz sposobu rozliczenia należności.
11. Informacje dotyczące ww. Rozporządzenia dostępne są na naszej stronie internetowej www.bip.zuk.mikolajki.pl

Podstawa prawna :

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
Podpis Wnioskodawcy