

ZARZĄDZENIE NR 15/2024

Burmistrza Miasta Mikołajki

z dnia 15 stycznia 2024 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mikołajkach, jej organizacji i trybu działania

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) Burmistrz Miasta Mikołajki zarządza co następuje:

§ 1

Powołuje się Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną w Mikołajkach, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy Burmistrza Miasta Mikołajki w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

Skład Komisji określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Organizację i tryb działania Komisji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Traci moc Zarządzenie nr 31/2016 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 29 marca 2016 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej oraz Zarządzenie nr 57/2022 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 18 maja 2022 r. w sprawie zmiany załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 31/2016 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 29 marca 2016 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uwag formalno - prawnych
nie wnoszę

RADCA PRAWNY
Dawid Zawojek

BURMISTRZ
Dziękuję
Dziękuję
Dziękuję

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 15/2024
Burmistrza Miasta Mikołajki
z dnia 15 stycznia 2024 r.

Zgodnie z § 2 Zarządzenia nr 15/2024 z dnia 15 stycznia 2024 roku w skład Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej wchodzi:

1. Magdalena Kuźmicka – Przewodnicząca Komisji
2. Katarzyna Patermann – Wiceprzewodnicząca Komisji
3. Dariusz Łaguna – członek Komisji
4. Paweł Jabłoński – członek Komisji
5. Anita Chmielewska – członek Komisji
6. Krzysztof Kilikowski – członek Komisji

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 15/2024
Burmistrza Miasta Mikołajki
z dnia 15 stycznia 2024 r.

**REGULAMIN PRACY
GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ
W MIKOŁAJKACH**

§ 1

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna w Mikołajkach, zwana dalej „Komisją” działa na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.) jako organ doradczy Burmistrza Miasta Mikołajki, dalej zwany „Burmistrzem”, w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Mikołajki.

2. Komisja działa zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz w oparciu o Zarządzenie nr 15/2024 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 15 stycznia 2024 roku w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mikołajkach, jej organizacji i trybu działania, zwane dalej „Zarządzeniem”.

§ 2

1. Burmistrz określając skład personalny Komisji kieruje się wykształceniem kandydatów i ich fachowym przygotowaniem związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego zgodnie z art. 8 ust. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. W skład Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Mikołajkach wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji, wyznaczony przez Burmistrza spośród członków Komisji;
- 2) Wiceprzewodniczący Komisji, wyznaczony przez Burmistrza spośród członków Komisji;
- 3) osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

2. Skład personalny Komisji określa załącznik nr 1 do Zarządzenia.

3. Skład Komisji może zostać zmieniony przez Burmistrza w drodze zarządzenia, bez konieczności zmiany Regulaminu.

4. Odwołanie osoby wchodzącej w skład Komisji może nastąpić w każdym czasie, a także na wniosek zainteresowanego.

§ 3

1. Nadzór nad pracami Komisji sprawuje Burmistrz lub upoważniony pracownik.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wyznaczony przez Burmistrza, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący wyznaczony przez Burmistrza.

§ 4

1. Do zadań Komisji należy, w zależności od potrzeb, rozpatrywanie spraw związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, wynikających z ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 977 ze zm.), dalej jako „u.p.z.p.” i przepisów szczególnych, a w szczególności:

- 1) opiniowanie projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
- 2) opiniowanie projektu planu ogólnego gminy;
- 3) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 4) opiniowanie analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy;
- 5) opiniowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, jeżeli jest to uzasadnione skalą i charakterem danej inwestycji;
- 6) opiniowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznych:
 - a) stanowiących wytyczne do sporządzenia projektów planów miejscowych;
 - b) których konieczność wykonania wynika z ustaleń planu miejscowego;
 - c) stanowiących podstawę do przygotowania projektu decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub wynikających z ustaleń tych decyzji.

2. Burmistrz ma prawo zwrócić się do Komisji o wyrażenie opinii we wszystkich sprawach dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Mikołajki.

3. Komisja wyraża swoje stanowisko w formie opinii.

§ 5

1. Posiedzenia Komisji zwoływane są w miarę potrzeb przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną.
2. Wnioski o opinie określone w § 4 oraz terminy posiedzeń Komisji – uwzględniając zgłoszone problemy, a w szczególności tematy wynikające z bieżącej pracy Urzędu oraz listę osób

zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji, przygotowuje pracownik ds. planowania przestrzennego w uzgodnieniu z Burmistrzem.

3. Członków Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia informuje się w formie pisemnej, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

4. Podstawowym trybem posiedzenia Komisji jest tryb stacjonarny – poprzez bezpośrednie spotkanie członków Komisji.

5. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w trybie zdalnym, z wykorzystaniem środków komunikacji na odległość.

6. W posiedzeniach Komisji biorą udział autorzy opracowań rozpatrywanych na tych posiedzeniach.

7. Na posiedzenie Komisji mogą być zapraszani przedstawiciele właściwych samorządów terytorialnych, pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Mikołajki oraz jednostek podległych oraz innych organów i instytucji, a także w uzasadnionych przypadkach inne osoby.

§ 6

1. Kworum Komisji stanowią minimum 3 osoby jej składu.

2. Posiedzenia Komisji są protokołowane. Przyjęcie protokołu następuje na posiedzeniu Komisji, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczącego Komisji.

3. W głosowaniu biorą udział wyłącznie członkowie Komisji.

4. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.

5. W przypadku, gdy Komisja na posiedzeniu rozpatruje więcej niż jedno zagadnienie, protokół sporządza się dla każdego zagadnienia oddzielnie.

6. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji.

7. Załącznikiem do protokołu z posiedzenia Komisji jest lista obecności.

§ 7

1. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywa się z budżetu Gminy Mikołajki.

2. Członkom Komisji za udział w pracach Komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 800 zł brutto (słownie: osiemset złotych).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 w oparciu o listę obecności płatne będzie na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło zawartej z poszczególnymi członkami Komisji.

4. Osobie wchodzącej w skład Komisji, która jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania planistycznego, nie przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji.

5. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Mikołajkach za udział w posiedzeniu Komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 8

Burmistrz Miasta Mikołajki może powierzyć Komisji pełnienie funkcji organu doradczego w innej gminie, na mocy porozumienia zawartego z odpowiednim organem.

§ 9

Burmistrz może zażądać udziału przedstawiciela Komisji w posiedzeniu Komisji Rady Miejskiej w Mikołajkach lub sesji Rady Miejskiej w Mikołajkach, z głosem doradczym w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy Mikołajki, bądź w związku z podjętą przez Komisję opinią.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy u.p.z.p. oraz przepisy wykonawcze do ww. ustawy, a także przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks cywilny.

§ 11

Zmiany Regulaminu mogą nastąpić w drodze Zarządzenia Burmistrza Miasta Mikołajki.