

Zarządzenie Nr 87/2023
Burmistrza Miasta Mikołajki
z dnia 6 czerwca 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych, określenia przedmiotu, terminu i formy konsultacji społecznych.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2023 poz. 40 ze zm.) i Uchwały Nr IV/6/2015 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 6 marca 2015 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Mikołajki (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 07.05.2015 r., Rocznik 2015, poz. 1723) Burmistrz Miasta Mikołajki zarządza co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miejskiej w Mikołajkach w sprawie częściowej zmiany statutów sołectw. Projekt uchwały stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Przedmiotem konsultacji jest możliwość imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag i poprawek do projektu uchwały, o którym mowa w § 1.
2. Formularz zgłoszenia opinii stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wypełnione formularza składać można w trakcie trwania konsultacji w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Mikołajkach pokój nr 102, drogą pocztową na adres Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach, ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki (decyduje data wpływu do sekretariatu), lub drogą elektroniczną na adres e-mailowy: mikolajki@mikolajki.pl

§ 3.

Termin konsultacji społecznych określa się od dnia 7 czerwca 2023 roku do dnia 21 czerwca 2023 roku.

§ 4.

Konsultacje mają zasięg ogólnogminny.

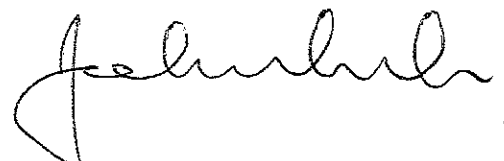
§ 5.

Ogłoszenie o konsultacji umieszcza się na stronie internetowej Urzędu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Mikołajki
Piotr Jakubowski



Uwag formalno - prawnych
nie wnoszę
RADCA PRÁWNY
Dariusz Zychowicz

Projekt
Uchwała Nr
Rada Miejskiej w Mikołajkach
z dnia 2023r.

w sprawie: częściowej zmiany statutów sołectw.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 1 i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) Rada Miejska w Mikołajkach uchwala, co następuje:

§ 1.

1. W Uchwale Nr IV/37/2003 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 21 lutego 2003r. w sprawie dokonania podziału Sołectwa Tałty i utworzenia Sołectwa Stawek (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z dnia 10.04.2003, Nr 49, poz. 670) wprowadza się następujące zmiany:
W załączniku nr 1 „Statut Sołectwa Stawek”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.

2. W Uchwale Nr IV/38/2003 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 21 lutego 2003r. w sprawie dokonania podziału Sołectwa Sady i utworzenia Sołectwa Nowe Sady (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z dnia 10.04.2003, Nr 49, poz. 671) wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) W załączniku nr 1 „Statut Sołectwa Nowe Sady”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.

3. W Uchwale Nr IV/39/2003 Rady Miejskiej w Mikołajkach z dnia 21 lutego 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Warmińsko – Mazurskiego z dnia 10.04.2003, Nr 49, poz. 672) w sprawie nadania statutów sołectwom wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) W załączniku nr 1 „Statut Sołectwa Baranowo”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.
- 2) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Cudnochy”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 3) W załączniku nr 3 „Statut Sołectwa Faszczce”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 4) W załączniku nr 4 „Statut Sołectwa Górkło”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 5) W załączniku nr 5 „Statut Sołectwa Grabówka”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 6) W załączniku nr 6 „Statut Sołectwa Inulec”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 7) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Jora Wielka”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 8) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Lubiewo”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 9) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Kolonia Mikołajki”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 10) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Olszewo”:
 - § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
 - skreśla się ust. 1 § 19.
- 11) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Prawdowo”:

- § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.

12) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Sady”:

- § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.

13) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Tałty”:

- § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.

14) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Woźnice”:

- § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.

15) W załączniku nr 2 „Statut Sołectwa Zełwagi”:

- § 7 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

- skreśla się ust. 1 § 19.

4. Wprowadzone zmiany mają zastosowanie do sołtysów wybranych po wejściu w życie niniejszej uchwały.

5. Pozostałe zapisy uchwał, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 pozostają bez zmian.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołajki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

Przewodniczący RM

Antoni Rakus

Wzrost formalna - prywatnych

.....
RADA PRAWNY

.....
Mikołajki

Formularz zgłoszenia opinii

Do projektu uchwały Rady Miejskiej w Mikołajkach w sprawie częściowej zmiany statutów sołectw wnoszę następującą/ce* opinię, uwagi, poprawki*:

.....
.....
.....

*niepotrzebne skreślić

.....

(data)

.....

(podpis)

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej opinię, uwagi, poprawki

Adres zamieszkania

.....
.....

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dn. 04.05.2016 r., dalej jako Rozporządzenie) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Mikołajki reprezentujący Urząd Miasta i Gminy Mikołajki z siedzibą przy ul. Kolejowej 7, 11-730 Mikołajki.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: mikolajki@zagajus.pl

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO oraz art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji ustawowych zadań Gminy.

Art. 6 ust. 1 lit. a, b, c RODO: przetwarzanie jest zgodne z prawem wyłącznie w przypadkach, gdy – i w takim zakresie, w jakim spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

- a) Osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
- b) Przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na ządanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- c) Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

Art.9 ust. 2 lit g RODO: przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą;

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67 ze zn.).

6. posiadają Państwo prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.

Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie potrzebnym do realizacji ustawowych zadań Gminy Mikołajki

.....

(data)

.....

(podpis)