

Zarządzenie Nr 88/2017
Burmistrza Miasta Mikołajki
z dnia 24 listopada 2017 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia nr 79/2017 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 19 września 2017 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 32 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1 W Zarządzeniu nr 79/2017 r. Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 19 września 2017 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych wprowadza się następujące zmiany:

1. Nazwa zarządzenia otrzymuje brzmienie: w sprawie zasad zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację wychowania przedszkolnego, obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Do zarządzenia dodaje się załącznik nr 3, który stanowi wzór umowy w sprawie zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w celu realizacji wychowania przedszkolnego, obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

§ 2 Wykonywanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołajki.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

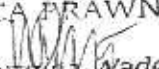
Burmistrz Miasta Mikołajki


Piotr Jakubowski

Projekt uchwały
pod względem formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

Mikołajki, dnia 23.11.2017 r.

RADCA PRAWNY


Katarzyna Wade
OL-1516

UMOWA Nr/.....

Zawarta w Mikołajkach w dniu..... pomiędzy Gminą Mikołajki, zwaną w dalszej części umowy Gminą, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Mikołajki Panią/a.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani/a.....
a

Panią/Panem....., zam....., legitymującym się dowodem osobistym nrPESEL zwanym w dalszej treści umownym Opiekunem
o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy realizując obowiązki wynikające z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), Gmina zobowiązuje się zwracać Opiekunowi koszty poniesione przez niego z tytułu przewozu dziecka(imię i nazwisko).....oraz Opiekuna, do.....(nazwa i adres placówki).....
w której realizować będzie wychowanie przedszkolne/obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego.
2. Opiekun zapewnia opiekę i przewóz dziecka zamieszkałego.....(adres zamieszkania)..... na trasie dom.....(adres zamieszkania)..... - przedszkole/oddział przedszkolny(nazwa i adres placówki).....- dom.....(adres zamieszkania)..... zgodnie z Zarządzeniem nr 88/2017 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 24 listopada 2017 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 79/2017 Burmistrza Miasta Mikołajki z dnia 19 września 2017 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 2

Opiekun oświadcza, że :

1. do przewozu, o którym mowa w § 1 umowy będzie wykorzystywał samochód stanowiący jego własność marki..... o nr rej,
2. podczas przejazdu, o którym mowa w § 1 bierze za dziecko pełną odpowiedzialność, w szczególności ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające ze zdarzeń komunikacyjnych, które zaistniały podczas przewozu,
3. posiada ważne ubezpieczenie samochodu w zakresie odpowiedzialności cywilnej, potwierdzone polisą o numerze(OC, NNW) oraz ważne badania techniczne pojazdu,
4. samochód, o którym mowa w ust. 1 jest przystosowany do przewozu dziecka, w szczególności, jest wyposażony w fotelik do przewozu dziecka,
5. osoba, która będzie przewoziła dziecko posiada ważne uprawnienia do kierowania pojazdem.

§ 2

Zwrot kosztów przewozu ucznia następuje miesięcznie

§ 3

Miesięczny koszt dowozu ucznia stanowi iloczyn dziennej ilości zużycia paliwa, zgodnie ze średnią zużycia dla marki samochodu wskazanego w § 2 ust. 1 wynoszącej..... zł (słownie:..... litrów) w oparciu o ceny benzyny obowiązujące w dniu złożenia wniosku i liczby dni obecności dziecka w danej placówce potwierdzonej pisemnie przez dyrektora placówki.

§ 4

1. Zwrot kosztów przejazdu do przedszkola/oddziału przedszkolnego dokonywany będzie w kasie Urzędu Miasta i Gminy Mikołajki lub na rachunek bankowy Opiekuna nr w terminie 14 dni od dnia przedłożenia do Urzędu Miasta i Gminy Mikołajki: pisemnego potwierdzenia przez dyrektora liczby dni obecności ucznia w danym miesiącu w placówce oświatowej.
2. Opiekun zobowiązuje się przedłożyć dokument, o którym mowa w ust. 1 na koniec każdego miesiąca, najpóźniej do 10 dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Gminy.
4. W przypadku, gdy dane w pisemnym potwierdzeniu będą zawierać błędy Gmina odmówi jego przyjęcia. W takim przypadku bieg terminu, o którym mowa w ust. 1 nie ulega rozpoczęciu do chwili przedłożenia prawidłowo wypełnionego potwierdzenia.

§ 5

Strony przyjmują, że zwrot kosztów przejazdu nastąpi od miesiąca.....roku.

§ 6

Umowa została zawarta na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym...../..... z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Podpis Opiekuna)

.....
(Podpis Gminy)

KOLEKTOR DO WIELKIM BRANIK
RADCA PRAWNY
Katarzyna Wade
OL-1516