BILANS JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ I SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO

Szkoła Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki REGON - 00115464000000		BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31.12. 2018 r.		Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
AKTYWA	**Stan na początek roku**	**Stan na koniec roku**	**PASYWA**	**Stan na początek roku**	**Stan na koniec roku**
A. Aktywa trwałe	**179 931,93**	**172 641,71**	**A. Fundusze**	**131 103,27**	**114 887,76**
I. Wartości niematerialne i prawne			**I. Fundusz jednostki**	**1 059 228,40**	**1 202 059,86**
II. Rzeczowe aktywa trwałe	**179 931,93**	**172 641,71**	**II. Wynik finansowy netto (+,-)**	**-928 125,13**	**-1 087 172,10**
1. Środki trwałe	**179 931,93**	**172 641,71**	1. Zysk netto (+)	0,00	
1.1. Grunty	0,00		2. Strata netto (-)	-928 125,13	-1 087 172,10
1.1.1. Grunty stanowiace własność jednostki samirzadu terytorialnego, przekazane w uzytkowanie wieczyste innym podmiotom			**III. Odpis z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych (-)**		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	179 931,93	172 641,71	**IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek**		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	**B. Fundusze placówek**		
1.4. Środki transportu			**C. Państwowe Fundusze celowe**		
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	**D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	**59 051,66**	**65 478,95**
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			**I. Zobowiązania długoterminowe**		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			**II. Zobowiązania krótkoterminowe**	**59 051,66**	**65 478,95**
III. Należności długoterminowe	**0,00**		1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 115,89	1 461,04
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	**0,00**	**0,00**	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	9 170,82	10 127,94
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	48 764,95	53 889,97
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00		5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie		

B. Aktywa obrotowe	**32 513,58**	**29 189,89**	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	
I. Zapasy	**10 223,00**	**7 725,00**	8. Fundusze specjalne	**22 290,58**	**21 464,89**
1. Materiały	10 223,00	7 725,00	8.1. Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22 290,58	21 464,89
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			**III. Rezerwy na zobowiazania**	**0,00**	**0,00**
4. Towary			**IV. Rozliczenia międzyokresowe przychodów**	**0,00**	
II. Należności krótkoterminowe	**21 153,60**	**19 329,20**			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00				
2. Należności od budżetów	0,00				
3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	21 153,60	19 329,20			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	**1 136,98**	**2 135,69**			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 136,98	2 135,69			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	**212 445,51**	**201 831,60**	**Suma pasywów**	**212 445,51**	**201 831,60**

0,00

SKARBNIK GMINY
Krystyna Krom

.....
(główny księgowy)

29.03.2019 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

.....
(kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
(WARIANT PORÓWNAWCZY)

Szkoła Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki REGON - 00115464000000	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2018 r.	Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		**4 350,40**	**9 821,80**
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		4 350,40	9 821,80
B. Koszty działalności operacyjnej		**933 718,40**	**1 097 869,29**
I. Amortyzacja		7 290,22	7 290,22
II. Zużycie materiałów i energii		66 086,46	80 676,61
III. Usługi obce		13 859,77	23 175,94
IV. Podatki i opłaty			
V. Wynagrodzenia		637 057,54	754 939,43
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		206 018,80	228 293,29
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		3 405,61	3 493,80
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)		**-929 368,00**	**-1 088 047,49**
D. Pozostałe przychody operacyjne		**199,50**	**200,00**
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne		199,50	200,00
E. Pozostałe koszty operacyjne		**0,00**	**0,00**
I Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)		**-929 168,50**	**-1 087 847,49**
G. Przychody finansowe		**1 043,37**	**915,39**
I. Dywidendy i udziały w zyskach			
II. Odsetki		1 043,37	915,39
III. Inne			
H. Koszty finansowe		**0,00**	**240,00**
I. Odsetki			
II. Inne			240,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)		**-928 125,13**	**-1 087 172,10**
J. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N. Zysk (strata) netto (I-J-K)		**-928 125,13**	**-1 087 172,10**

SKARBNIK GMINY
Krystyna Krom

.....
(główny księgowy)

29.03.2019 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Piotr Jakubowski
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU

Szkoła Podstawowa w Olszewie Olszewo 20 11-730 Mikołajki	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2018 r.	Adresat Urząd Miasta i Gminy w Mikołajkach	
REGON - 00115464000000			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		**1 076 519,41**	**1 059 228,40**
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		935 839,11	1 081 893,78
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		935 839,11	1 081 893,78
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		953 130,12	939 062,32
2.1. Strata za rok ubiegły		947 536,85	928 125,13
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		5 593,27	10 937,19
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		**1 059 228,40**	**1 202 059,86**
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)		**-928 125,13**	**-1 087 172,10**
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)		-928 125,13	-1 087 172,10
3. nadwyżka środków obrotowych			
V. Fundusz (poz. II+,-III)		**131 103,27**	**114 887,76**

SKARBNIK GMINY
Krystyna Kwiatkowska

.....
(główny księgowy)

29.03.2019 r.
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Piotr Jakubowski
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego :**
1.	
1.1	nazwa jednostki
	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Olszewie, gm. Mikołajki
1.2	siedziba jednostki
	Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Olszewie 11-730 Mikołajki, Olszewo 20
1.3	adres jednostki
	Olszewo 20, 11-730 Mikołajki,
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo Oświatowe oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności: a) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, b) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów c) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018r. – 31.12.2018r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	W roku obrotowym 2018 stosowano zasady wynikające z ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 395) przy uwzględnieniu szczególnych zasad wynikających z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13.09.2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 poz. 1911) Składniki aktywów i pasywów wycenia się w sposób następujący: **Środki trwałe w budowie** – w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. **Wartości niematerialne i prawne** (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, nadające się do wykorzystania w dniu przyjęcia do używania, o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok) **oraz środki trwałe** (o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł, o

	przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne i zdatne do użytku w momencie oddania do używania, przeznaczone na potrzeby działalności jednostki) w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia według: - ceny nabycia – w przypadku nabycia w drodze kupna, - kosztów wytworzenia – w przypadku wytworzenia we własnym zakresie, - wartości rynkowej na dzień otrzymania – w przypadku otrzymania w drodze darowizny (jeśli w umowie o przekazaniu wskazano wartość niższą, obowiązuje wartość podana w umowie). - posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej – w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu, są wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Określona powyżej wartość początkowa (powyżej 10 000,00 zł) i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz. Na dzień bilansowy środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości początkowej pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne oraz ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. **Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne** (niespełniające powyższych kryteriów środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, a jednocześnie spełniające warunek zamiaru użytkowania przez jednostkę tych składników majątkowych przez okres dłuższy niż jeden rok) wycenia się według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia. Postanowienia dotyczące wyceny darowizny lub przekazania przez właściwy organ stosuje się odpowiednio. Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, pozostałe środki trwałe i pozostałe wartości niematerialne i prawne oraz materiały ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, natomiast gdy ich brak – uwzględniając ich aktualną wartość rynkową i ewentualne dotychczasowe zużycie. Odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) dla środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Amortyzacja rozpoczyna się z następnym miesiącem po miesiącu, w którym przyjęto środek trwały lub wartość niematerialną i prawną do używania. Przyjmuje się liniową metodę amortyzacji.

	Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne umarza się jednorazowo w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble i dywany. Nie traktuje się jako pozostałego środka trwałego i nie obejmuje się ewidencją bilansową wyposażenia o wartości poniżej 350,00 zł. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. **Wartość materiałów** ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Rozchód materiałów wycenia się kolejno po cenach (kosztach) tych materiałów, które jednostka najwcześniej nabyła (wytworzyła). Materiały biurowe, środki czystości są odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia **Krajowe środki pieniężne** (złote polskie) wycenia się i ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej. **Należności i zobowiązania** wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty – należności z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się w wartości nominalnej. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach. W jednostce obowiązuje ewidencja kosztów w układzie rodzajowym. W związku z tak zorganizowaną ewidencją kosztów jednostka stosuje porównawczy wariant ustalenia wyniku finansowego.
5.	inne informacje
	brak
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia :**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg załącznika
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	- nie występuje
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- nie występuje
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	- nie występuje
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

	- nie występuje
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- nie występuje
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- nie występuje
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	- nie występuje
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Poniżej wymienione kwoty dotyczą kwot wpłaconych z tytułu udzielonych rękojmi na wykonane umowy.
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- nie występuje
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- nie występuje
c)	powyżej 5 lat
	- nie występuje
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	- nie występuje
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- nie występuje
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- nie występuje
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- nie występuje
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	W roku obrotowym 2018 wypłacono: nagrody jubileuszowe w kwocie 14 225,60 zł, odprawy emerytalne w kwocie 0,00 zł, ekwiwalenty za urlop w kwocie 1 192,20 zł.
1.16.	inne informacje
	- nie występuje
2.	

2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- nie występuje
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- nie występuje
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- nie występuje
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	- nie występuje
2.5.	inne informacje
	- nie występuje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- nie występuje

SKARBNIK GMINY
Krystyna Krom

29.03.2019 r

BURMISTRZ
Piotr Grabowski

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości		
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie *)		aktualizacja	rozchody	przemieszczenie *)
1	2	3	4	5	6	7			
1	**Wartości niematerialne i prawne**	27 406,00				0,00		1 659,20	
2	**Środki trwałe:**	3 041 689,92	0,00	187 728,65	8 020,10	195 748,75	0,00	46 592,22	0,00
2.1	Grunty					0,00			
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 992 829,55		60 000,00		60 000,00		0,00	
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	296 999,90		120 499,05		120 499,05		28 383,94	
2.4	Środki transportu					0,00			
2.5	Inne środki trwałe	751 860,47		7 229,60	8 020,10	15 249,70		18 208,28	

*) nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Mikołajki

SKARBNIK GMINY
Krystyna Rzom

.....
(skarbnik)

2019.03.29
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
Piotr Jakubowski

Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				wartość netto składnikow aktywów	
		Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1 659,20	25 746,80	27 406,00		1 659,20	25 746,80	0,00	0,00
46 592,22	3 190 846,45	1 883 059,54	191 438,83	46 592,22	2 027 906,15	1 158 630,38	1 162 940,30
0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
0,00	2 052 829,55	863 894,25	50 820,73		914 714,98	1 128 935,30	1 138 114,57
28 383,94	389 115,01	267 304,82	125 368,40	28 383,94	364 289,28	29 695,08	24 825,73
0,00	0,00				0,00	0,00	0,00
18 208,28	748 901,89	751 860,47	15 249,70	18 208,28	748 901,89	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
Krystyna Krom

BURMISTRZ
Piotr Jakubowski