

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł (siedem milionów złotych)

na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych”

Znak sprawy: ZP/01/2015

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Usług Komunalnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32

REGON: 790285462, NIP: 845-14-97-142

Adres do korespondencji:

Zakład Usług Komunalnych spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32

tel. (87) 421 60 09

fax. (87) 421 60 09

biuro@zuk-mikolajki.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – USŁUGA : CPV: 66113000

Przedmiotem zamówienia jest **udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł (siedem milionów złotych) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych”**”.

Udzielenie kredytu winno nastąpić na niżej wymienionych warunkach:

1. Uruchomienie kredytu będzie następowało na pisemne polecenie Zamawiającego w ciągu 7 dni od otrzymania informacji od Zamawiającego (dopuszcza się możliwość przesłania pisemnego polecenia za pomocą faksu).
2. Okres kredytowania od podpisania umowy do całkowitej spłaty kapitału i odsetek: do 20 lat.
3. Spłata w równych ratach kapitałowo-odsetkowych płatnych do ostatniego dnia każdego miesiąca. Za spłatę kredytu lub raty przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności raty kredytowej przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy – spłata raty następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
4. Wykonawca będzie naliczał odsetki od faktycznie wykorzystanych kwot kredytu. Odsetki naliczane będą za rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu przy założeniu, że rok równa się rzeczywistej liczbie dni tj. 365/366 od dnia powstania zadłużenia z tytułu udzielonego kredytu do dnia poprzedzającego jego spłatę włącznie.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszej spłaty całości lub części kapitału kredytu bez obciążenia Zamawiającego kosztami z tego tytułu, a odsetki naliczane będą tylko od kwoty aktualnego zadłużenia pozostałego do spłaty. W przypadku wcześniejszej spłaty ustalony będzie nowy harmonogram. Za sporządzenie nowego harmonogramu Wykonawca nie będzie pobierał jakichkolwiek opłat i/lub prowizji.
7. Zamawiający dopuszcza prowizję za udzielenie kredytu w wysokości max. 0,1 % całkowitej kwoty kredytu. Prowizja za udzielenie kredytu płatna będzie ze środków własnych jednorazowo w dniu pierwszego uruchomienia transzy kredytu.
8. Oprocentowanie kredytu zmienne przez cały okres kredytowania, oparte na stawce WIBOR 3 M + stała marża Wykonawcy. W celu porównania złożonych ofert Zamawiający wskazuje do obliczeń wysokość stopy WIBOR 3 M z dnia 01.07.2015r, tj. 1,72 % - zgodnie z **załącznikiem 4**. Ponadto dla porównania ofert przyjmuje się jednorazowe uruchomienie kredytu w dniu 01.12.2015r. Pierwsza rata w dniu 31.12.2015r, ostatnia w dniu 30.11.2035r.
9. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem Stron, zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo na stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M, bez kosztów obciążających Zamawiającego
10. Zabezpieczenie kredytu: hipoteka na nieruchomości będącej przedmiotem kredytowania, weksel własny in blanco wystawiony przez Zamawiającego oraz przelew wierzytelności z przedwstępnych umów, które będą zawierane z przyszłymi najemcami. W przypadku wcześniejszej spłaty Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwolnienia z zabezpieczenia hipotecznego poszczególnych lokali.
11. Zamawiający nie ponosi żadnych innych dodatkowych kosztów oprócz wyszczególnionych w SIWZ w **załączniku nr 4**.
12. Zamawiający przewiduje podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość otwarcia rachunku pomocniczego u wybranego Wykonawcy i udzielenia pełnomocnictwa do jego dysponowania.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość finansowania ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego.

15. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w przedmiotowym postępowaniu złoży w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty parafowany projekt umowy kredytowej, która będzie uwzględniała wszystkie warunki określone w SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia zawarcia umowy do całkowitej spłaty kapitału i odsetek, tj. maksymalnie **do dnia 30.11.2035r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1.) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada zezwolenie przewidziane ustawą Prawo bankowe (Dz.U. z 2015, poz. 128 ze zm.) lub inny dokument równoważny uprawniający do prowadzenia działalności bankowej w Polsce;

1.2.) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku, ocena spełniania odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia;

1.3.) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku, ocena spełniania odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia;

1.4.) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku, ocena spełniania odbędzie się na podstawie złożonego oświadczenia.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w części V pkt SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

1.1. Zezwolenie przewidziane ustawą Prawo bankowe (Dz.U. z 2015, poz. 128 ze zm.) lub inny dokument równoważny uprawniający do prowadzenia działalności bankowej w Polsce.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części V SIWZ oprócz dokumentów wyszczególnionych powyżej, należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 2.**

3. **Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy dostarczyć:

- 3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 3**.
- 3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- 3.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3.7. W przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust.1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 3.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 5**.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 27 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 oraz 10-11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Dokumenty wymienione powyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnych kserokopii poświadczonym „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA!

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w części VI SIWZ:
 - 1.1. w pkt 3.2.; 3.3.; 3.4.; 3.5.; 3.7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 1.2. w pkt 3.6. i 3.8 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10 i 11 ustawy Pzp.
2. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 1.1 lit. a) i c) oraz 1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt. 1.1. lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII. INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

1. Wypełniony czytelnie, podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy na druku lub według druku stanowiącego załącznik nr 1.

UWAGA! Na formularzu ofertowym należy ujawnić wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem np. konsorcjum.

2. Pełnomocnictwo w sytuacjach, w których uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z zapisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, w tym wynikające z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Dokument wymieniony w części VII pkt 2 może być przedstawiony w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

VIII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. **Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki,
- b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo
 nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, **Uwaga: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy konsorcjum.**
- c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika),
- d) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć oświadczenie z art. 22 i 24 ustawy Pzp

Dopuszcza się możliwość złożenia jednego wspólnego oświadczenia z art. 22 i 24 ustawy Pzp pod warunkiem, i oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.

- e) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć dokumenty wymienione w części VI SIWZ w pkt 3.
- f) Wykonawcy wspólnie tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, postawionych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile potwierdzać to będzie spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ),
- g) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (pełnomocnik / lider konsorcjum).

2. Zamawiający dopuszcza w postępowaniu uczestnictwo podwykonawców. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaka część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca.

Należy wypełnić odpowiednio – **formularz ofertowy**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego, nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ – adres do korespondencji).
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
7. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
8. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: <http://www.bip.zuk.mikolajki.pl>. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.
9. Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: Michał Olszewik – Prezes Zarządu.

X. WADIUM :

1. **Wykonawca przystępując do udziału w postępowaniu obowiązany jest wnieść wadium w PLN stosownie do art. 45 i następne ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) w wysokości 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych) z dopiskiem Wadium na: Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych””.**
2. Wykonawca wnoszący wadium w formie pieniężnej winien przelać je na konto: Banku Spółdzielczego w Mikołajkach nr 33 9350 0001 0005 9721 2072 0002.
3. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał wadium należy złożyć w sekretariacie ZUK Sp. z o. o., 11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

UWAGA! Za termin wniesienia wadium w tej formie uważa się termin wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.

 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014r. poz. 1804 ze zm.).
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a. Ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7 niniejszej części SIWZ , jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp , nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- c) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym na druku lub według druku stanowiącym **załącznik nr 1**.
2. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim pod rygorem nieważności.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
5. Cena oferty musi być podana w PLN.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Naniesienie zmian w ofercie przez Wykonawcę zobowiązuje go do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.
8. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następtwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sadu Najwyższego z dnia 20 października 2005r. Sygn. III CZP 74 /05).

9. Dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnika nie podlega opłacie skarbowej.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .

Ofertę w zamkniętym opakowaniu należy złożyć w sekretariacie ZUK Sp. z o. o. 11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32 lub droga korespondencyjna (liczy się data wpływu) na adres:

ZUK Sp. z o. o.

11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32

Opakowanie oferty należy opisać w sposób umożliwiający korespondencję oraz opisać w następujący sposób:

Oferta na udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych””.

Termin składania ofert upływa dnia 05.11.2015r godz. 10.00 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.

Otwarcie ofert nastąpi w ZUK Sp. z o. o. 11-730 Mikołajki, ul. Warszawska 32 w dniu 05.11.2015r o godz. 10.30.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
 - 4.1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
5. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu.

Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
8. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1.

9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
10. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń ZUK Sp. z o.o.), a także na stronie internetowej.
- 10.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru oraz punktację; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
 - terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
11. Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad: Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty / ofert (na adres ZUK Sp. z o.o., 11-730 Mikołajki, Sekretariat, ul. Warszawska 32); Zamawiający niezwłocznie określi termin, miejsce udostępnienia.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

Całkowity koszt kredytu = Suma odsetek za okres kredytowania + prowizja za udzielenie **kredytu**.

Sumę odsetek za okres kredytowania należy obliczyć w oparciu o stopę oprocentowania kredytu WIBOR 3M. + marżę Banku

1. Cenę oferty, rozumianą jako łączny koszt kredytu, należy określić w oparciu o:
 - 1.1. spłatę kredytu w równych ratach kapitałowo-odsetkowych
 - 1.2. przyjmuje się uruchomienia kredytu jednorazowo w dniu 01.12.2015r – zał. nr 4 do SIWZ
 - 1.3. przyjmuje się do obliczeń stałą stopę oprocentowania – stopę WIBOR 3M z dnia 01.07.2015r wynoszącą 1,72 %.
 - 1.4. wszelkie informacje zawarte w SIWZ
 - 1.5. wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w groszach).
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić przy kalkulowaniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ.

3. W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego i ta wartość uwzględni przy obliczaniu kryteriów oceny ofert.

XV. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT: CENA 100%.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena (łącznie koszt kredytu), określona w formularzu ofertowym zał. nr 1 do SIWZ, na podstawie wyliczenia kosztu kredytu – zał. nr 4 do SIWZ.

Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

cena o wadze 100%

C_{min} –najniższa kwota stanowiąca całkowity koszt kredytu (oprocentowanie w PLN) spośród badanych ofert

C_n –kwota stanowiąca całkowity koszt kredytu (oprocentowanie w PLN badanej oferty **100** – stały współczynnik $(C_{min}/C_n) \times 100$ punktów $\times 100\% =$ liczba punktów za całkowity koszt kredytu (oprocentowanie w PLN)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert. O wyborze oferty najkorzystniejszej wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 15 dni — jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa wyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
3. Zgodnie z treścią art.144 ust.1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach;
 - 3.1.zmiany sposobu lub wartości zabezpieczenia kredytu,
 - 3.2.zmiany stanu prawnego powodującego konieczność zmiany treści umowy,
 - 3.3.zmiany terminu wykorzystania kredytu,

- 3.4. zmiany harmonogramu spłaty kredytu zarówno w zakresie terminu rat lub ich wysokości na uzgodniony termin,
- 3.5. zmiany zakresu rzeczowego inwestycji współfinansowanej kredytem,
- 3.6. zaprzestanie notowań wskaźnika WIBOR 3M – wówczas strony podejmą negocjacje mające na celu określenie innego parametru, w oparciu o który ustalane będzie oprocentowanie;
- 3.7. w innych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI ustawy Pzp z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U z 2013r. poz.907 ze zm.).

XX. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może zatem złożyć ofertę na jedną lub dwie części zamówienia wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

XXI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

XXII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXIII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIV. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

Postępowanie prowadzi Komisja przetargowa powołana przez Zarząd ZUK Sp. z o. o. w Mikołajkach.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zatwierdzili w dniu 25.09.2015r:

Prezes Zarządu – Michał Olszewik

Członek Zarządu – Barbara Ejdyś

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (zał. nr 1)
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3)
4. Wycenienie łącznego kosztu kredytu (zał. nr 4)
5. Informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. nr 5)
6. Założenia do inwestycji
7. Umowa spółki
8. Uchwały w sprawie absolutorium za 2014r
9. KRS, REGON, NIP Zamawiającego
10. Informacje finansowe Zamawiającego

.....
pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba.....

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....
tel./fax..... e-mail.....

Regon..... NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł (siedem milionów złotych) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych””, oferujemy udzielenie kredytu na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków

zamówienia za łączną kwotę stanowiącą całkowity koszt kredytu:.....zł

Słownie:.....

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z SIWZ.

Niniejszym oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
2. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
3. Jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia składania ofert.

Niżej podany zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy):

-

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

O ŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

Siedziba

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat
.....

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł (siedem milionów złotych) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych”” na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Nazwa Wykonawcy

Siedziba

Kod, miejscowość, ulica , województwo, powiat

.....

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI
PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego w wysokości do 7.000.000,00 zł (siedem milionów złotych) na sfinansowanie zadania inwestycyjnego pn. „Budowa dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych wraz z niezbędnym zagospodarowaniem terenu, zlokalizowanych przy ul. Ptasiej w Mikołajkach – w ramach Gminnego Programu budowy Mieszkań Komunalnych „Dla systematycznych””, mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia (brak podstaw do wykluczenia z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Pzp).

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Wyliczenie łącznego kosztu kredytu.**Sposób wyliczenia Zamawiającego**

Ze względu na zmienność stopy WIBOR w celu porównania złożonych ofert Zamawiający wskazuje do obliczeń stałą stopę oprocentowania – stopę WIBOR 3M z dnia 01.07.2015r wynoszącą 1,72 %.

Wielkość przyjętej w obliczeniach stopy i/lub stawki nie będzie wielkością wiążącą dla zawartej umowy o udzielenie kredytu, a jest ustalona jedynie w celu porównania złożonych ofert.

Czynniki składowe kosztu podlegające porównaniu w toku badania i oceny ofert.

Co do sposobu wyliczenia ceny zwracamy się z prośbą o wypełnienie kolumny: „Sposób wyliczenia” gdzie należy pokazać w jaki sposób Wykonawca obliczył poszczególne składniki kosztu kredytu.

LP	Czynniki składowe kosztu kredytu	Wielkość czynników składowych	Podstawa obliczeń	Wartości poszczególnych czynników składowych kosztu kredytu (w zł)	Sposób wyliczenia
1	Zmienne oprocentowanie kredytu + stała marża Wnioskodawcy %złzł	
2	Prowizja z tytułu udzielonego kredytu% zł zł	-----
	Łączna podstawa obliczeń	-----zł	-----	-----
			 zł	

Powyższe koszty są całkowitą wartością zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do umowy żadnych innych kosztów kredytu poza wymienionymi w powyższej tabeli oraz oprocentowaniem zmiennym kredytu obliczonym w sposób określony w niniejszym załączniku.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

INFORMACJA

Informuję, że:

- 1) **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 ze zm.), z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w tym postępowaniu,*
- 2) **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 ze zm.), z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w tym postępowaniu, w załączeniu lista podmiotów należących do grupy:*
- a)
- b)
- c)
- d)

.....
Podpis Wykonawcy
(osoba upoważniona)

Data.....

Powyższą informację oraz ewentualnie listę podmiotów należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

* *niepotrzebne skreślić*