**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Gmina Mikołajki, pow. Mrągowo, woj. warmińsko-mazurskie.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**„USŁUGA UDOSTĘPNIENIA BASENU”**

**CPV – 92.00.00.00-1**

**Źródło finansowania:** Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Społecznego w ramach „ProgramuOperacyjnego Kapitał Ludzki”.

**Zamawiający:**

## Gmina Mikołajki

# ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki

<http://www.bip.mikolajki.pl>

tel. (87) 4219050

faks: (87) 4219099

w imieniu i na rzecz, którego działa:

# Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

# ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki

<http://www.mgops.mikolajki.pl>

tel. (87) 4219065

faks: (87) 4219065

Kierownik Miejsko-Gminnego

Ośrodka Pomocy Społecznej

ZATWIERDZAM

*Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmianami).*

Mikołajki, styczeń 2014 r.

# ZAWARTOŚĆ SIWZ

**Rozdział A - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

I. Informacje ogólne

II. Nazwa oraz adres zamawiającego

III. Tryb udzielenia zamówienia

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

X. Termin związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ B - WARUNKI UMOWNE**

I. WAŻNOŚĆ DOKUMENTÓW

II. PROJEKT UMOWY ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

**ROZDZIAŁ C - ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:**

Załącznik nr 1– Formularz ofertowy

Załącznik nr 2– Oświadczenie o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3– Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Informacja dot. grupy kapitałowej

**Rozdział A - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**I. INFORMACJE OGÓLNE.**

1. Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmianami) i ma na celu ustalenie wykonawcy, który kompleksowo i w terminie zrealizuje przedmiotowe zamówienie.

2. Jedynym kryterium oceny oferty będzie cena. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę i spełni jednocześnie warunki określone w niniejszej specyfikacji i ustawie Prawo zamówień publicznych.

**II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Pełna nazwa zamawiającego:

Gmina Mikołajki w imieniu i na rzecz, którego działa: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

1. Adres do korespondencji

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kolejowa 7, 11-730 Mikołajki

3. Internet: [*http://www.mgops.mikolajki.pl*](http://www.mgops.mikolajki.pl)*;* e- mail: [mgops@mikolajki.pl](mailto:mgops@mikolajki.pl)

4. Numer telefonu: *(87) 4219065 ; faks: (87) 4219065*

**III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zmianami)

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1 Przedmiotem zamówienia jest usługa udostępnienia basenu dla uczestników Programu rewitalizacji społecznej pod nazwą „**Profilaktyka przeciw wykluczeniu” – Program Rewitalizacji Społecznej obszarów Centrum i os. Łabędzia miasta Mikołajki** realizowanego w ramach ProgramuOperacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie od 01.02.2014r do 20.10.2014r.

2 Warunki techniczne udostępnionego basenu powinny umożliwić przeprowadzenie:

* 1. Zajęć nauki i doskonalenia sportowych technik pływackich dla dzieci i młodzieży – ilość uczestników: minimum 10, maksimum 15. Łączna ilość jednostek basenowych: 960
  2. Zajęć rehabilitacyjno - usprawniających (z doskonaleniem lub nauką pływania) dla osób w wieku 55+ np.: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne – ilość uczestników minimum 20 maksimum 25. Łączna ilość jednostek basenowych: 1280.

1. Jednostka basenowa oznacza 45 minut korzystania z basenu.
2. Obiekt powinien posiadać basen długość min. 25 m oraz min. 5 torów do pływania, wanny jacuzzi, sprawne sauny suchą i parową.
3. Zajęcia na basenie będą się odbywały od 01.02.2014r. do 20.10.2014r. z wyłączeniem miesiąca lipca i sierpnia
4. Dni i godziny korzystania z basenu: od poniedziałku do niedzieli w godzinach otwarcia obiektu.
5. Jeżeli na terenie obiektu, na którym zlokalizowany jest basen znajdują się inne elementy wyposażenia np. basen dla dzieci, sauna, jacuzzi, obecni w trakcie zajęć uczestnicy będą mieli możliwość korzystania z nich w ramach ustalonej opłaty za jednostkę basenową.
6. Wykonawca zapewnia:
   1. kadrę ratowniczą czuwającą nad bezpieczeństwem uczestników (2 ratowników na zmianie),
   2. podstawowy sprzęt dydaktyczny do nauki pływania (np. deski, koła ratunkowe, itp.),
   3. zaplecze sanitarno szatniowe: miejsca umożliwiające przechowywanie rzeczy osobistych uczestników (np. ubrań), natryski, suszarki, itp.
   4. Bezpłatny wstęp: 1 instruktora prowadzącego zajęcia grupy opisanej w punkcie 2.1 oraz 2 instruktorów prowadzących zajęcia grupy opisanej w punkcie 2.2.

9 Basen powinien być zlokalizowany na terenie miasta lub gminy Mikołajki.

10 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

12 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13 Zamawiający nie przewiduje:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy

ustawy.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia na wykonanie usługi: od 01.02.2014 do 20.10.2014r.

z wyłączeniem miesiąca lipca i sierpnia.

**VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku.

b) Potencjał kadrowy

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowego warunku.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów wymaganych w pkt VII SIWZ. Ocena dokonana zostanie według formuły spełnia-nie spełnia.

**VI A. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ OPIS SPOSOBU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółka jawna, spółka partnerska, spółka komandytowa, spółka

komandytowo-akcyjna lub osoba prawna, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka

zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15

czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym

wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia

uprawomocnienia się wyroku oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VII A. SIWZ.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający wymaga dostarczenia:

1. Oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

a) Treść wymaganego Oświadczenia w zakresie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przekazuje na Załączniku nr 2 do SIWZ.

b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca załącza porozumienie wykonawców ustanawiające pełnomocnika do ich reprezentowania w przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie.

4. Ponad dokumenty wymienione w punkcie VII SIWZ ppkt 1-3, aby oferta nie była odrzucona wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg załączonego wzoru - załącznik nr 1.

5. Dokumenty i informacje mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie.

6. W przypadku kiedy kilka podmiotów składa ofertę wspólnie, do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów tj:

- dokumenty z punktu VII A ppkt. 1-3 wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów

- pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne

- pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie zgodnie z art. 26 ust. 3 – Pzp.

**VII A. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

* + 1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

**Uwaga:**

a) Treść wymaganego Oświadczenia Zamawiający przekazuje na ZAŁĄCZNIKU NR 3 do SIWZ.

**2.** aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**3.** Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. VIIA ppkt 2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy, przed upływem terminu składania ofert,

b) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**4.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wzór stanowi załącznik numer 9.

Uwaga: Dokumenty załączone do oferty muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. Nr 0 z 2013 r. poz. 231)

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na niżej podane numery i adresy e-mail. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

- w sprawach zakresu przedmiotu zamówienia oraz procedury postępowania: Alicja Lepczyńska tel (087) 4219059, fax (087) 4219099, e-mail: [alicja.lepczynska@mikolajki.pl](mailto:joannawrobel@mikolajki.pl)

3. W przypadku wystąpienia wątpliwości w zakresie niniejszego przedmiotu zamówienia każdy wykonawca powinien zwrócić się na piśmie do zamawiającego o udzielenie wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

1. na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

4.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.

5.Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OERT.**

Warunkiem nie odrzucenia oferty jest spełnienie zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r "Prawo zamówień publicznych" z późniejszymi zmianami oraz następujących wymagań dotyczących sposobu przygotowania i dostarczenia oferty:

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej, czytelna i w języku polskim.

2. W przypadku dołączenia dokumentów w języku obcym, konieczne jest przedstawienie

tłumaczenia dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego na koszt wykonawcy.

3. Oferta musi zawierać dokładną nazwę, adres wykonawcy, datę sporządzenia oferty.

4. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wymogami określonymi w SIWZ.

5. Odpowiedzi muszą być udzielone na wszystkie pytania zawarte w załącznikach. W przypadku braku miejsca należy dołączyć dodatkowe strony.

6. Ewentualne poprawki w ofercie należy omówić w uwadze, zaopatrzonej podpisem Wykonawcy oraz odpowiednio datować.

7. Oferty muszą być dostarczone na adres podany niżej:

**Miejsko-Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach**

**ul. Kolejowa 7**

**11-730 Mikołajki,**

**pokój nr. 9**

8. Oferty muszą być dostarczone w terminie najpóźniej do dnia 24.01.2014r. do godz. 1000.

9. Oferty mogą być dostarczone jako przesyłka polecona za zwrotnym pokwitowaniem odbioru lub doręczone za pokwitowaniem podpisanym przez przedstawiciela UMiG w Mikołajkach.

10. Oferty muszą być dostarczone w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej)

z następującymi napisami:

10.1. Koperta zewnętrzna:

* adres podany w punkcie 7,

następująca adnotacja:

„Oferta na usługę udostępnienia basenu”

wskazówka: "Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert".

10.2. Koperta wewnętrzna.

- adres podany w punkcie 7,

* nazwa i adres wykonawcy,

następująca adnotacja: „Oferta na usługę udostępnienia basenu”

11. Oferty muszą być kompletne tj. zawierać wypełniony druk oferty ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków zawartych w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. Oferty muszą być odpowiednio podpisane. Wymagany jest podpis osób uprawnionych ze strony Wykonawcy pod każdą stroną, całą ofertą, wszystkimi oświadczeniami Wykonawcy, wszystkimi formularzami wyszczególnionymi w specyfikacji zawierającymi miejsce na podpis Wykonawcy. Strony muszą być ponumerowane i zabezpieczone przed dekompletacją.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Oferty muszą być dostarczone w terminie najpóźniej do dnia 24.01.2014r.do godz. 1000.

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie zamawiającego w dn. 24.01.2014 r.

o godz. 10.30

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunki płatności.

4. Na posiedzeniu niejawnym zamawiający dokona oceny ofert od strony spełnienia wymogów formalnych, warunków zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wszystkie ceny muszą być podane w złotych i w takiej walucie będzie prowadzone rozliczenie pomiędzy zamawiającym i wykonawcą.
2. Cena ma uwzględniać obowiązujący podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.
3. Cena ma obejmować wszystkie czynności objęte zamówieniem bez konieczności

ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

1. Wszystkie wartości oraz ostateczna cena oferty winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1.Zamówienie udzielone będzie wyłącznie Wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2.Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium o następującym znaczeniu:

(1) **cena** (brutto) - **100 %**

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z późn. zm.).

Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.Sposób oceny ofert:

Liczba punktów przyznawana przez jednego oceniającego dla oferty, w przyjętym kryterium oceny ofert:

XC x 100%

Sposób obliczenia **XC:**

|  |  |
| --- | --- |
| **XC**  = | cena (brutto) **najniższa** x 100 pkt |
| cena (brutto) **badanej** oferty |

4.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5.Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

* 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także

punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

* 1. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  3. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ppkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4.Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

5.Umowa zawarta będzie na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w terminie podanym przez Zamawiającego.

6. W przypadku wyboru Wykonawcy działającego jako konsorcjum, członkowie konsorcjum zobowiązani są przekazać Zamawiającemu na piśmie informacje dotyczące sposobu rozliczeń pomiędzy konsorcjantami.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO**

**WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Zamawiający przekazuje wzór Umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący element Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Zgodnie z art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca może wnieść odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w

postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia

- odrzucenia oferty odwołującego

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

**Rozdział B - WARUNKI UMOWNE**

**I. WAŻNOŚĆ DOKUMENTÓW**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu dostaw określonych w umowie oraz obowiązków zamawiającego i wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:

a) Umowa,

b) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

d) Oferta z załącznikami,

II. Projekt umowy

*Umowa nr*

zawarta w dniu ……………. w Mikołajkach pomiędzy Gminą Mikołajki 11-730 Mikołajki

ul. Kolejowa 7, NIP 742-212-55-49

reprezentowaną przez ………………………………..,

przy kontrasygnacie ………………………………….

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a:

…………………………………………………………………….

Zwanym dalej „WYKONAWCĄ”, w imieniu którego działają :

………………………………………………………

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr …………………. zastała zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest usługa udostępnienia Zamawiającemu basenu zlokalizowanego w …………………………………….

§ 2

Przedmiot umowy realizowany będzie w terminach:

* + rozpoczęcie : od 01 lutego 2014 roku
  + zakończenie : 20 października 2014 roku

z wyłączeniem miesiąca: lipca i sierpnia

§3

1. Ogółem kwota za korzystanie przez Zamawiającego z basenu za cały okres obowiązywania umowy wynosi …………. zł brutto, (słownie: ………………………)
2. Cena brutto wynajmu za 1 jednostkę basenową (45 minut) basenu wynosi ………… zł (słownie:…………………………….).
3. Wykonawca będzie naliczał należność za korzystanie z pływalni w oparciu o faktyczną ilość wykorzystanych w danym miesiącu jednostek basenowych, na podstawie ceny jednostkowej podanej w ofercie.
4. Wysokość opłat nie może ulec zmianie przez okres obowiązywania umowy.

§4

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za każdy miesiąc korzystania z basenu płatne będzie w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na koniec każdego miesiąca.
2. Zestawienie ilości faktycznie wykorzystanych jednostek basenowych potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.

3.Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:

……………………………………………………….. *(numer rachunku i nazwa banku)*

4.Za dzień płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§5

W ramach ceny, o której mowa w § 3 Wykonawca zapewnia:

1.kadrę ratowniczą czuwającą nad bezpieczeństwem uczestników (2 ratowników na zmianie),

2.podstawowy sprzęt dydaktyczny do nauki pływania (np. deski, koła ratunkowe, itp.),

3.zaplecze sanitarno szatniowe: miejsca umożliwiające przechowywanie rzeczy osobistych uczestników (np. ubrań), natryski, suszarki, itp.

4. Bezpłatny wstęp: 1 instruktora prowadzącego zajęcia nauki i doskonalenia sportowych technik pływackich dla dzieci i młodzieży oraz 2 instruktorów prowadzących zajęcia rehabilitacyjno - usprawniające (z doskonaleniem lub nauką pływania) dla osób w wieku 55+

§6

1.Zamawiający zobowiązany jest do:

- zapoznania uczestników zajęć z regulaminem basenu i doraźnymi instrukcjami oraz ich przestrzegania,

- przestrzegania przepisów instrukcji bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa osobom korzystającym z basenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§7

1.Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi / i przy pomocy

podwykonawców w zakresie ……………………………………………………....

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełna odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcje koordynatora.

3.Warunkiem zawarcia przez Wykonawcę umowy o usługę z podwykonawca jest uzyskanie

zgody Zamawiającego zgodnie z art. 647 k.c. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od daty

otrzymania projektu umowy z podwykonawca nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń na piśmie,

uważa sie, że wyraził zgodę na zawarcie tej umowy.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę:

a) za zawinione niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości   
20% wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

b) za zajęcia dydaktyczne, które nie odbyły się z winy Wykonawcy, a Zamawiający nie został o tym poinformowany co najmniej na 2 godziny przed przybyciem grupy ćwiczącej na miejsce zajęć – w wysokości 100 % wartości brutto wynajmu basenu przez grupę w danym dniu.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 5% wartości umowy brutto, gdy Wykonawca odstąpił od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§9

1. Wykonawca nie dokona przelewu wierzytelności wynikającej z treści niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.

§10

Sprawy sporne rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

Umowę sporządzono w 2 egz. po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Rozdział C – ZAŁĄCZNIKI

*Załącznik nr 1*

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres oferenta:

................................................

................................................

................................................

### „ USŁUGA UDOSTĘPNIENIA BASENU”

I. Oferujemy realizację na następujących warunkach:

1. Wartość zamówienia brutto ………………………...…...............zł

słownie: .........................................................................................zł

1. Oferowana wartość zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa usługi | Ilość | Cena za 1 jednostkę | Wartość brutto |
| 1. | Jednostka basenowa-45 minut | 2240 |  |  |
| x | Wartość zamówienia: | x | x |  |

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Lokalizacja basenu ……………………………………………………………………….

II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

III. Oświadczamy, że przekazany nam projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w zaproponowanej formie, miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

1. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami/zamierzamy powierzyć podwykonawcy do wykonania następujący zakres prac\*:………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres określony w SIWZ.
2. Oferta liczy .............. ponumerowanych i parafowanych stron.
3. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego:

* …………………………………………
* .................................................................
* .................................................................
* …………………………………………
* …………………………………………
* …………………………………………

5. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .............................................................

numer telefonu: …………………………………………..

Numer faksu: …………………………………………..

e-mail ...................................................................

\*-niewłaściwe skreślić

.................................................. ....................................................... ( data) Podpis Wykonawcy

(osoby upoważnionej)

# pieczęć wykonawcy Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub   
w przypadku wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wspólnie z innymi ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, spełniam warunki, dotyczące:

▪ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

▪ posiadania wiedzy i doświadczenia,

▪ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

▪ sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.......................dnia......................

.................................................................

podpis Wykonawcy

(osoba upoważniona)

# pieczęć wykonawcy Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam (my), że wykonawca, którego reprezentuję (my) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

............................dn.......................

……….......................................………………

Podpis (y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej – podpis każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną

**POUCZENIE**

W przypadku Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, a nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp należy dodatkowo złożyć oświadczenie, iż po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

pieczęć wykonawcy

***Załącznik nr 4***

**INFORMACJA**

**Informuję, że:**

1. **nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w tym postępowaniu,\*
2. **należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), z wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w tym postępowaniu, w załączeniu lista podmiotów należących do grupy:\*
3. ………………………………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………………………………

..........................................................

Podpis Wykonawcy

(osoba upoważniona)

Data.........................................

***Powyższą informację oraz ewentualnie listę podmiotów należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.***