Mikołajki, 27 luty 2014 r.

 Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

 11-730 Mikołajki ul. Kolejowa 7

 tel/fax. 87 4219065; e-mail: mgops@mikolajki.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z realizacją projektu pn. „PROFILAKTYKA PRZECIW WYKLUCZENIU - Program Rewitalizacji Społecznej obszarów Centrum i os. Łabędzia Miasta Mikołajki” w ramach PO Kapitał Ludzki działanie 1.2. *Wsparcie systemowe instytucji pomocy i integracji społecznej*,Priorytetu I *Zatrudnienie i integracja społeczna,* Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mikołajkach **zaprasza do udziału w zapytaniu dotyczącym przedstawienia oferty cenowej na przeprowadzenie zajęć grupowych z uczestnikami w/w projektu, z zakresu informatyki.**

**Postępowanie nie podlega Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 14.000 euro (art. 4 pkt 8 ustawy).**

**I. Specyfikacja:**

1. **Zakres zajęć: nauka obsługi licencyjnych i nielicencyjnych programów animacyjnych i graficznych;**
2. **Wymiar godzin: łącznie 80.**
3. **Zajęcia grupowe z uczestnikami projektu w wieku 10-19 lat. Zakłada się, z uwagi na ograniczoną ilość sprzętu, zajęcia prowadzone będą w dwóch 7-osobowych grupach.**
4. miejsce zajęć: Centrum Kultury KŁOBUK ul. Kolejowa 6 11-730 Mikołajki.;
5. termin realizacji zamówienia: marzec-kwiecień 2014 r.;
6. miesięczna ilość godzin zajęć zgodna z harmonogramem realizacji projektu tj. :40

**II.Wymagania:**

1.Wykształcenie wyższe.

2.Co najmniej 2 letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą obejmującą naukę obsługi programów animacyjnych i graficznych.

**III. Złożona oferta powinna zawierać :**

* + - nazwę i adres oferenta;
		- datę sporządzenia;
		- wartość oferty : cenę jednostkową netto i brutto [PLN];
		- rekomendacje- jeśli posiada
		- informacje o doświadczeniu w realizacji zadań, o których mowa w specyfikacji
		- proponowany program zajęć stanowiący załącznik do oferty
		- inne dokumenty poświadczające zdobyte wykształcenie oraz kwalifikacje poświadczające możliwość prowadzenia zajęć z pkt.I. Specyfikacja .

Wykonawca, wraz z ofertą, złoży oświadczenie, iż:

* zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, przedstawionymi w pkt. I;
* zobowiązując się do ich wykonania zgodnie z zamieszczonymi informacjami oraz dysponuje odpowiednim doświadczeniem i wiedzą, do wykonania zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.
* nie jest powiązaną ze Zamawiającym kapitałowo lub osobowo w szczególności polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

- o spełnieniu wymagań zawartych w pkt. II.

Oferta winna być podpisana przez osobę składającą ofertę lub przez osobę upoważnioną/ osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań, wynikającą z wpisu w KRS lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

Przy wyborze oferty Beneficjent będzie kierował się następującymi kryteriami :

* cena stanowiąca całkowitą wartość zamówienia: **80 %**; ( oferty zostaną ocenione na podstawie wzoru: najniższa cena 80% = 1 miejsce. Każda następna oferta cenowa w kolejności będzie miała obniżoną ocenę o 5% tj. drugie miejsce 75%, 3 miejsce 70% itd.)

Kryteria drugiego rzędu:

* proponowany program zajęć: **max. 20%.**

**Oferta, która uzyska największą punktację procentową zostanie wytypowana do realizacji zamówienia.**

W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów procentowych przez kilku oferentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozpatrzenia oferty pomiędzy nimi stosując kryterium najniższa cena = wybranie oferty.

**IV. Termin, miejsce i sposób składania ofert:**

* 1. Oferty prosimy przesłać pocztą na adres MGOPS (11-730 Mikołajki ul. Kolejowa 7), faxem (87 4219065) lub pocztą elektroniczną (mgops@mikolajki.pl);
	2. Przyjmowanie ofert do dnia **6 marca 2014 r. do godz. 15.00** w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach ul. Kolejowa 7.
	3. Otwarcie ofert i ich analiza oraz wybór wykonawców / dostawców usług nastąpi w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mikołajkach **w dniu 07 marca 2014 r.**

**V. Uwagi końcowe :**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn;
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych i informacji;
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje);
5. Ze względu na założenia budżetowe projektu, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie projektu Zamawiający, zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcami, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania. Na wypadek takiej sytuacji Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalenia dodatkowych kryteriów oceny;
6. Ostateczny wybór oferenta, z którym nastąpi podpisanie umowy, nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji, zgodnie z procedurą wyboru opisaną powyżej;
7. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w punkcie III nie zostaną rozpatrzone;
8. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego;
9. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami;
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych;
11. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy;
12. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy;
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert przez osobę powiązaną ze Zleceniodawcą kapitałowo lub osobowo w szczególności polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursu w ramach **programu „Profilaktyka przeciw wykluczeniu” Programu Rewitalizacji Społecznej obszarów Centrum i os. Łabędzia Miasta Mikołajki z zakresu fotografii.**

1. **Miejsce realizacji usługi:**

Centrum Kultury KŁOBUK ul. Kolejowa 6 11-730 Mikołajki

1. **Termin realizacji usługi:**

 marzec-kwiecień 2014 r.

**3. Wymagania dotyczące programu zajęć :**

1. Zakres zajęć: nauka obsługi licencyjnych i nielicencyjnych programów animacyjnych i graficznych;
2. Zajęcia grupowe z uczestnikami projektu w wieku 10-19 lat. Zakłada się, z uwagi na ograniczoną ilość sprzętu, zajęcia prowadzone będą w dwóch 7-osobowych grupach.
3. Wymiar godzin: łącznie 80.

 4) wykonawca przyjmuje do wiadomości, że program musi uwzględniać wszelkie wymagania Zamawiającego, o których mowa powyżej.

**4. Dodatkowe wymagania:**

1)oferta powinna zawierać:

* + - nazwę i adres oferenta;
		- datę sporządzenia;
		- wartość oferty : cenę jednostkową netto i brutto [PLN];
		- rekomendacje- jeśli posiada
		- informacje o doświadczeniu w realizacji zadań, o których mowa w specyfikacji
		- proponowany program zajęć stanowiący załącznik do oferty
		- inne dokumenty poświadczające zdobyte wykształcenie oraz kwalifikacje poświadczające możliwość prowadzenia zajęć z pkt.I. Specyfikacja .

2) Wykonawca wraz z ofertą, złoży oświadczenie, iż:

* zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego, przedstawionymi w pkt. I;
* zobowiązując się do ich wykonania zgodnie z zamieszczonymi informacjami oraz dysponuje odpowiednim doświadczeniem i wiedzą, do wykonania zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.
* nie jest powiązaną ze Zamawiającym kapitałowo lub osobowo w szczególności polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

- o spełnieniu wymagań zawartych w pkt. II.

**5. Kryteria oceny ofert:**

* cena stanowiąca całkowitą wartość zamówienia: **80 %**; ( oferty zostaną ocenione na podstawie wzoru: najniższa cena 80% = 1 miejsce. Każda następna oferta cenowa w kolejności będzie miała obniżoną ocenę o 5% tj. drugie miejsce 75%, 3 miejsce 70% itd.)

Kryteria drugiego rzędu:

* proponowany program zajęć: **max. 20%.**

**FORMULARZ OFERT**

**Nazwa (firma) i adres Wykonawcy**:....................................................................................................................

W związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne na usługi polegające na ……………………………………….……………………. **programu „Profilaktyka przeciw wykluczeniu” Programu Rewitalizacji Społecznej obszarów Centrum i os. Łabędzia Miasta Mikołajki z zakresu ………………………….**

Składam/my ofertę zawierającą:

1. **Program zajęć.**
2. **Oszacowaną łączną wartość usługi brutto zawierającą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, z rozbiciem na wartość:**

- **Łączną cenę brutto: ………………………… złotych** **(tj. cena zgodna z harmonogramem realizacji projektu tj. ……………. godzin miesięcznie, łącznie ………. godziny od ……………………… 2014 r. )**

Powyższa ceny zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający z tytułu realizacji umowy, w przypadku wyboru niniejszej oferty.

1. **Zobowiązanie Wykonawcy do zrealizowania zamówienie w terminie:**

od …………………. do ……………….2014 r.

1. **Informację: Zapoznałem(am)/Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia wraz
z załącznikami (a także modyfikacją ich treści jeśli dotyczy) w tym ze wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia usługi. Do dokumentów i warunków nie wnoszę/-simy żadnych zastrzeżeń i uznaję/-my się za związaną/-ym/-nych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru mojej/naszej oferty podpiszę/-emy umowę, zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego;**
2. **Oświadczenie, że : Wykonawca nie jest powiązany ze Zleceniodawcą kapitałowo lub osobowo w szczególności polegające na:**

**- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;**

**- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;**

**- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;**

**- pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.**

1. **Jeżeli nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformuję/-my o nich Zamawiającego.**
2. **Miejsce szkolenia – zapewnia Zleceniodawca**
3. **Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:**
	1. .....................................................................................................................
	2. .....................................................................................................................
	3. .....................................................................................................................

**PROGRAM ZAJĘĆ**

**Nazwa (firma) i adres Wykonawcy**:....................................................................................................................

W związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne na usługi polegające na **………………………………………………… programu „Profilaktyka przeciw wykluczeniu” Programu Rewitalizacji Społecznej obszarów Centrum i os. Łabędzia Miasta Mikołajki z zakresu ………………………………..**

oświadczam/oświadczamy, że w trakcie realizacji zamówienia przeprowadzony zostanie następujący program zajęć uwzględniający wymagania Zamawiającego wymieniony w opisie przedmiotu zamówienia, w tym:

**Przykładowy Program zajęć**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Tematyka zajęć** | **Osoba przeprowadzająca zajęcia** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |

**Dodatkowe informacje o programie zajęć:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mikołajki, …............................

**WZÓR**

**OŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że nie jestem powiązany ze Zleceniodawcą kapitałowo lub osobowo, która w szczególności polega na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziału lub akcji;

- pełnieniu funkcji członka organu zarządzającego lub nadzorczego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zapoznałem(am)/Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia wraz
z załącznikami (a także modyfikacją ich treści jeśli dotyczy) w tym ze wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia usługi.

 Do dokumentów i warunków nie wnoszę/-simy żadnych zastrzeżeń i uznaję/-my się za związaną/-ym/-nych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru mojej/naszej oferty podpiszę/-emy umowę, zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego;

 …………………………..