

Burmistrz Miasta Mikołajki
mając na uwadze art. 47 § 3
ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2018 r. poz. 646) prezentuje
schemat czynności sprawdzających podczas kontroli podatkowej przedsiębiorców:

SCHEMAT CZYNNOSCI SPRAWDZAJĄCYCH PRZEPROWADZENIA KONTROLI PODATKOWEJ

CEL CZYNNOSCI SPRAWDZAJĄCYCH



1. Sprawdzenie terminowości:
 - a. składania deklaracji,
 - b. wpłacania podatków, w tym również pobieranych przez płatników i inkasentów.
2. Stwierdzenie formalnej poprawności dokumentów wymienionych w pkt. 1.
3. Ustalenie stanu faktycznego w zakresie niezbędnym o stwierdzenia zgodności z przedstawionymi dokumentami.

WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE DEKLARACJI POATKOWEJ



1. Organ podatkowy może zażądać złożenia wyjaśnień w sprawie przyczyn nie złożenia deklaracji lub sprawozdania finansowego lub wezwać do ich złożenia, jeżeli nie zostały złożone mimo takiego obowiązku.
2. W razie wątpliwości co do poprawności złożonej deklaracji organ podatkowy może wezwać do udzielenia, w wyznaczonym terminie, niezbędnych wyjaśnień lub uzupełnienia deklaracji, wskazując przyczyny podania w wątpliwość rzetelności danych w niej zawartych.

KOREKTA DEKLARACJI Z URZĘDU



1. W razie stwierdzenia, że deklaracja zawiera błędy rachunkowe lub inne oczywiste omyłki bądź że wypełniono ją nie zgodnie z ustalonymi wymogami, organ podatkowy w zależności od charakteru i zakresu uchybień:
 - a. koryguje deklarację, dokonując stosownych poprawek i uzupełnień, jeżeli zmiana wysokości zobowiązania podatkowego, kwoty nadpłaty, kwoty zwrotu podatku albo kwoty nadwyżki podatku do przeniesienia lub wysokości straty w wyniku tej korekty nie przekracza kwoty 5 000 zł,
 - b. zwraca się do składającego deklarację o jej skorygowanie oraz złożenie niezbędnych wyjaśnień, wskazując przyczyny, z powodu, których informacje zawarte w deklaracjach podaje się w wątpliwość.
2. Organ podatkowy:
 - a. uwierzytelnia kopię skorygowanej deklaracji, o której mowa w pkt. 1 lit. a,
 - b. doręcza podatnikowi uwierzytelioną kopię skorygowanej deklaracji wraz z informacją o związanej z korektą deklaracji zmianie wysokości zobowiązania podatkowego, kwoty nadpłaty lub zwrotu podatku albo kwoty nadwyżki podatku o przeniesienia lub wysokości straty, albo informacją o braku takich zmian, oraz pouczeniem o prawie wniesienia sprzeciwu.
3. Na korektę, o której mowa w pkt. 1 lit. a, podatnik może wnieść sprzeciw do organu, który dokonuje korekty, w terminie 14 dni od dnia doręczenia uwierzytelnionej kopii skorygowanej deklaracji. Wniesienie sprzeciwu anuluje korektę.
4. W razie niewniesienia sprzeciwu w terminie, korekta deklaracji, o której mowa w pkt. 1 lit. a, wywołuje skutki prawne jak korekta deklaracji złożona przez podatnika.
5. Przepisy pkt. 1-4 stosuje się odpowiednio do deklaracji składanych przez płatników lub inkasentów oraz do załączników do deklaracji.
6. Przepisy pkt. 1-4 stosuje się odpowiednio do deklaracji składanych przez podatnika, płatnika lub inkasenta za pomocą środków komunikacji elektronicznej.